



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Кольская средняя общеобразовательная школа № 2  
Кольского района Мурманской области

РАССМОТРЕНО	ПРИНЯТО	УТВЕРЖДЕНО
на заседании МО учителей коррекционных классов МБОУ Кольской СОШ № 2 Протокол № <u>01</u> от « <u>30</u> » <u>08</u> 2023г.	педагогическим советом МБОУ Кольской СОШ № 2 Протокол № <u>01</u> от « <u>30</u> » <u>08</u> 2023г.	Приказом МБОУ Кольской СОШ № 2 от « <u>01</u> » <u>09</u> 2023г. № <u>314-о</u>
Руководитель МО  Е.Г. Телешина		 Директор О.К. Ярмолич МП

**АДАптированная РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА  
«Русский язык»**

на 2023/2024 учебный год  
Классы: 5-9  
(АООП обучающихся с УО, вариант 1)

Программа разработана МО учителей специальных (коррекционных) классов

г. Кола  
2023

Содержание

I	Пояснительная записка	Стр
	1.1 Адресат	3
	1.2 Нормативно- правовая база	3
	1.3 Цели и задачи	3
II.	Общая характеристика учебного предмета	3
	2.1 Учебный предмет в системе основного общего образования	3
	2.2 Специфика учебного предмета	4
III.	3.1 Место учебного предмета в учебном плане	5
	3.2 Сроки изучения	5
	3.3 Распределение часов ( недельная, годовая)	5
IV.	Основные требования к умению учащихся (уровни).	5
V.	Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения программы	5
	5.1 Личностные результаты	5
	5.2 Метапредметные результаты	5
	5.3 Предметные результаты	6
VI.	Содержание учебной программы	7
	6.1 Основное содержание учебного предмета	7
	6.2 Содержание учебного предмета по классам	7
	6.2.2 Содержание учебного предмета, планируемые результаты для обучающихся	8-27
VII.	Рекомендации к оценке предметных результатов	75
	7.2 Система оценки по учебному предмету	77
	7.3 График проведения контрольных работ	79
VIII.	Содержание учебного предмета:	80

I. Пояснительная записка

1.1. Адресат	Программа адресована обучающимся 5-8 коррекционных классов с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) МБОУ Кольской СОШ №2.
1.2. Нормативно-правовая база	<p>Рабочая программа учебного предмета «Русский язык» предметной области «Язык и речевая практика» составлена на основании следующих нормативно-правовых документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.</li> <li>• Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599.</li> <li>• Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 1026 от 24.11.2022.</li> <li>• Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";</li> <li>• Устав МБОУ Кольская СОШ № 2.</li> </ul>
1.3. Цели и задачи	<p>Изучение учебного предмета "Русский язык" в старших классах имеет своей целью развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.</p> <p>Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• расширение представлений о языке, как о важнейшем средстве человеческого общения;</li> <li>• ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;</li> <li>• использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умения для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;</li> <li>• коррекция недостатков речевой и мыслительной деятельности;</li> <li>• развитие положительных нравственных качеств и свойств личности.</li> </ul>
<b>II. Общая характеристика учебного предмета</b>	<p><b>2.1</b> Учебный предмет в системе направлен на изучение «Русского языка» согласно учебному плану для обучающихся 5, 6, 7, 8 классов в условиях реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) 1 вариант АООП МБОУ Кольской СОШ № 2 на 2023-2024 учебный год.</p> <p>На изучение предмета «Русский язык» отводится 136 часов (4 часа в неделю).</p> <p>В 5-6 классах введены по 1 дополнительному часу за счет части, формируемой участниками образовательных отношений.</p> <p>Итого на изучение предмета в 5-6 классах отводится 170 часов в неделю (5 часов в неделю), в 7-8 классах - 136 часов (4 часа в неделю).</p> <p>Курс рассчитан на 34 учебные недели в связи с местоположением школы, особыми климатическими условиями и введением дополнительных (оздоровительных) каникул.</p> <p>Рабочая программа, разработана с учётом особенностей психофизического развития обучающихся, имеет свою специфику. Специфика программы выражается в количестве часов, отводимых на изучение отдельных тем предмета и инновации в содержании учебного материала, исходя из особенностей развития учащихся с нарушением интеллекта. Программа конкретизирует содержание предметных тем курса и дает примерное распределение учебных часов по разделам курса.</p>

<p><b>2.2 Специфика учебного предмета</b></p>	<p>Специфика предмета «Русский язык» заключается в его тесной взаимосвязи со всеми учебными предметами, особенно с предметом «Чтение (Литературное чтение)». Эти два предмета представляют собой единую образовательную область, в которой изучение предмета «Русский язык» сочетается с обучением чтению. Преподаванию русского языка отводится наиболее важное место в общей системе коррекционного образования. Ведущей и специальной задачей обучения русскому языку является коррекция речи и мышления умственно отсталых школьников, для которых характерно: инертное мышление, низкий объём памяти и внимания, нарушение пространственных и временных представлений, нарушение высших психических функций, низкая концентрация восприятия, нарушение аналитико-синтетической деятельности. Особые задачи обучения грамматике и правописанию (выработка достаточно прочных навыков грамотного письма, умений последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме) решаются во взаимодействии с другими, направленными на коррекцию и развитие речи, познавательной деятельности, воспитание, социальную адаптацию и реабилитацию личности школьника с нарушениями интеллекта. Исходя из структуры и содержания курса, общих задач обучения русскому языку и особенностей умственно отсталых школьников, можно определить специальные задачи в обучении грамматике и правописанию. К ним относятся формирование грамматических понятий, орфографических умений и навыков, выработка умений использовать синтаксические структуры в связной речи, грамотно писать, оформлять деловые бумаги. Решение дидактических задач будет способствовать решению коррекционно-развивающих задач, а именно: развитию всех сторон речи (фонетической, лексической, морфологической, синтаксической), коррекции психических процессов, мыслительных операций, эмоционально-волевой сферы. Решение воспитательных задач тесно взаимодействует с решением общеобразовательных и коррекционно-развивающих задач. Содержание материала, основанного на связи с окружающей действительностью, художественная и познавательная ценность текстов и предложений расширяют знания об окружающем мире, воспитывают интерес к родному языку, умение пользоваться им в необходимых ситуациях.</p> <p>Основным принципом, организующим все разделы обучения по предмету «Русский язык» является работа над развитием коммуникативных навыков. При отборе программного материала соблюдались принципы преемственности, научности, доступности и практической значимости, учтена необходимость формирования таких черт характера, которые помогут учащимся с нарушениями интеллекта стать полноценными членами общества.</p> <p>Учитывается характер и структура дефекта детей, с одной стороны, и исключительной ролью речи в психическом развитии ребенка, с другой стороны. Так как, от успешного усвоения русского языка во многом зависит и успеваемость учащихся по всем другим предметам. Исходя из структуры и содержания курса, общих задач обучения русскому языку и особенностей развития учащихся с нарушением интеллекта можно определить, что обучение носит практически – прикладной характер. Решение дидактических задач обучения русскому языку учащихся с нарушением интеллекта будет способствовать решению коррекционно-развивающих задач, а именно: развитию всех сторон речи (фонетической, лексической, морфологической, синтаксической), коррекции психических процессов, мыслительных операций, эмоционально-волевой сферы. Решение воспитательных задач тесно взаимодействует с решением общеобразовательных и коррекционно-развивающих задач. Содержание материала, основанного на связи с окружающей действительностью, художественная и познавательная ценность текстов и предложений расширяют знания об окружающем мире. Учитывается региональный компонент.</p>																						
<p>III. Место учебного предмета в учебном плане</p>	<p><b>3.1. Образовательная область</b> «Язык и речевая практика», учебный предмет: «Русский язык».</p> <p><b>3.2. Сроки изучения:</b> на изучение предмета «Русский язык», в соответствии с «Учебным планом для обучающихся 5-8 классов в условиях реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) 1 вариант АООП МБОУ Кольской СОШ № 2» с 5 по 8 класс отводится:</p> <table border="1" data-bbox="427 1177 1435 1422"> <thead> <tr> <th>Год обучения</th> <th>Кол-во часов в неделю</th> <th>Кол-во учебных недель</th> <th>Всего часов за учебный год</th> <th>Всего часов за курс (5-9 классы)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5 класс</td> <td>5</td> <td>34</td> <td>170</td> <td rowspan="4">612</td> </tr> <tr> <td>6 класс</td> <td>5</td> <td>34</td> <td>170</td> </tr> <tr> <td>7 класс</td> <td>4</td> <td>34</td> <td>136</td> </tr> <tr> <td>8 класс</td> <td>4</td> <td>34</td> <td>136</td> </tr> </tbody> </table>	Год обучения	Кол-во часов в неделю	Кол-во учебных недель	Всего часов за учебный год	Всего часов за курс (5-9 классы)	5 класс	5	34	170	612	6 класс	5	34	170	7 класс	4	34	136	8 класс	4	34	136
Год обучения	Кол-во часов в неделю	Кол-во учебных недель	Всего часов за учебный год	Всего часов за курс (5-9 классы)																			
5 класс	5	34	170	612																			
6 класс	5	34	170																				
7 класс	4	34	136																				
8 класс	4	34	136																				

<b>IV. Основные требования к умению учащихся (уровни) Учащиеся должны уметь:</b>	
<b>Минимальный</b>	<b>Достаточный</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• пользоваться школьным орфографическим словарём;</li> <li>• решать орфографические задачи, опираясь на схему;</li> <li>• называть и различать части речи;</li> <li>• принимать участие в составление плана и отборе речевого материала для создания текста;</li> <li>• составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;</li> <li>• установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам учителя;</li> <li>• нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагога);</li> <li>• письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (<b>50-55 слов</b>) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;</li> <li>• составление и письмо небольших по объему сочинений (<b>до 50 слов</b>) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления;</li> <li>• оформлять деловые бумаги с опорой на образец (под руководством учителя).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием в разных частях слова;</li> <li>• пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;</li> <li>• определять части речи;</li> <li>• составлять простые и сложные предложения с опорой на иллюстрацию, предложенную ситуацию;</li> <li>• составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему;</li> <li>• установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам педагогического работника, опорной схеме;</li> <li>• нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;</li> <li>• составление предложений с однородными членами с опорой на образец;</li> <li>• составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;</li> <li>• составлять план к текстам повествовательного характера;</li> <li>• письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (<b>до 70 слов</b>);</li> <li>• составлять план к текстам повествовательного характера с четко выраженными структурными частями;</li> <li>• письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (<b>55-60 слов</b>);</li> <li>• оформлять все виды изученных деловых бумаг.</li> </ul>
<p>V. Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета</p>	<p>Результатами освоения учебного предмета «Русский язык» являются личностные и предметные результаты</p> <p><b>5.1. Личностные результаты</b> Личностными результатами изучения письма и развития речи в специальных (коррекционных) классах являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• осознание языка как основного средства человеческого общения;</li> <li>• восприятие русского языка как явления национальной культуры; понимание того, что правильная устная и письменная речь есть показатели индивидуальной культуры человека;</li> <li>• способность к самооценке на основе наблюдений за собственной речью;</li> <li>• воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;</li> <li>• способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;</li> <li>• принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;</li> <li>• сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;</li> <li>• воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;</li> <li>• проявление готовности к самостоятельной жизни.</li> </ul> <p><b>5.2 Предметные результаты:</b></p>

	<p>Предметными результатами изучения предмета «Русский язык» являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- начальные представления о нормах русского литературного языка (орфоэпических, лексических, грамматических) и правилах речевого этикета;</li> <li>- умение применять орфографические правила и правила постановки знаков препинания (в объеме изученного) при записи собственных и предложенных текстов;</li> <li>- умение проверять написанное; умение (в объеме изученного) находить, сравнивать, классифицировать, характеризовать такие языковые единицы, как звук, буква, часть слова, часть речи, член предложения, простое предложение;</li> <li>- умение понимать обращенную речь, смысл доступных графических изображений (схем и др.);</li> <li>- умение использовать навыки устной и письменной речи в различных коммуникативных ситуациях;</li> <li>- умение вступать в контакт, поддерживать и завершать его, адекватно используя средства общения, соблюдая общепринятые правила;</li> <li>- умение решать актуальные житейские задачи, используя коммуникацию как средство достижения цели;</li> <li>- обогащение арсенала языковых средств коммуникации;</li> <li>- активное использование языковых средств и коммуникативных технологий для решения коммуникативных и познавательных задач;</li> <li>- овладение речевым этикетом в коммуникации.</li> </ul>
--	--

### Содержание основных разделов программы по русскому языку в 5, 6, 7, 8 классах.

Содержательные линии	Рабочая программа	Класс			
		5	6	7	8
<b>Фонетика.</b>	<b>33</b>	<b>17</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>-</b>
<b>Морфемика. Состав слова. Текст.</b>	<b>96</b>	<b>31</b>	<b>32</b>	<b>18</b>	<b>17</b>
<b>Морфология. Части речи. Текст.</b>	<b>313</b>	<b>70</b>	<b>85</b>	<b>71</b>	<b>94</b>
<b>Синтаксис. Предложение. Текст.</b>	<b>91</b>	<b>28</b>	<b>22</b>	<b>24</b>	<b>16</b>
<b>Деловое письмо</b>	<b>45</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>6</b>
<b>Повторение</b>	<b>34</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>3</b>
<b>Итого:</b>	<b>612</b>	<b>170</b>	<b>170</b>	<b>136</b>	<b>136</b>

### 6.2.1 Содержание учебного предмета «Русский язык» для обучающихся 5, 6, 7, 8 коррекционные классы для детей с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (ФГОС образования обучающихся с УО (Вариант 1))

Содержание курса	Тематическое планирование	класс				Характеристика основных видов деятельности
		5	6	7	8	
<b>Фонетика.</b> <b>Звуки и буквы.</b>	Звуки и буквы. Звуки согласные и гласные. Согласные твёрдые и мягкие. Обозначение мягкости согласных буквами <i>ь, ё, я, ю, и, е</i> . Согласные звонкие и глухие. Правописание звонких и глухих согласных на конце слов. Буквы <i>е, ё, ю, я</i> в начале слова и после гласных. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путём изменения формы слова. Алфавит.	7	10	6	-	Закрепить умения и навыки в дифференциации звуков и букв, их количества в слове; гласных и согласных звуков, обозначение их на письме. Формирование знаний и умений в подборе группы родственных слов, проверке написания безударных гласных путём изменения формы слова. Отработать знание алфавита.
<b>Состав слова.</b> <b>Текст.</b>	Корень и однокоренные слова. Окончание как изменяемая часть слова. Приставка. Суффикс. Упражнения в образовании слов при помощи приставок и суффиксов. Правописание проверяемых безударных гласных в корне. Правописание проверяемых глухих и звонких согласных в корне. Непроверяемые гласные и согласные в корне слова. Правописание приставок. Приставка и предлог. Разделительный Ъ. Текст. Деление текста на части по данному плану.	31	32	18	16	Путём практических упражнений сформировать понятия «корень», «суффикс», «приставка», «окончание», знания их значений и роли в слове, разборе слов по составу.  Использование этих знаний и умений для формирования орфографических навыков и дифференциации приставки и предлога по их значению. Отработка умений в написании разделительного Ъ, умений употреблять в самостоятельных письменных работах слов с разделительным Ъ.
<b>Морфология</b> <b>Части речи.</b> <b>Текст</b>	Общее понятие о частях речи: существительное, прилагательное, глагол. Умение различать части речи по вопросам и значению. Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.	13	4	2	1	Повторить и закрепить сформированные знания о частях речи и их значении, умения и навыки в их дифференциации по вопросам и значению
<b>Имя существительное</b>	Понятие об имени существительном. Имена существительные собственные и нарицательные. Имена существительные одушевлённые и неодушевлённые. Изменение имён существительных по числам. Род имён существительных, умение различать род (женский, мужской, средний). Мягкий знак после шипящих на конце слов у существительных женского рода и его отсутствие у существительных мужского рода. Имена существительные, употребляемые только в единственном или множественном числе. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имён существительных. Склонение	24	28	24	20	Закрепить умение выделять имя существительное как часть речи, дифференцировать собственные и нарицательные, одушевлённые и неодушевлённые имена существительные. Формировать умения и навыки в практическом определении числа, рода имён существительных. Отработать навыки и умения учащихся в дифференциации правописания существительных мужского и женского рода с шипящей на конце. Уметь употреблять существительные в единственном и множественном числе. Обобщать полученные знания о существительном, приводить примеры, для характеристики изученных грамматических признаков

	имен существительных в единственном и множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имён существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.					существительного.
<b>Имя прилагательное</b>	Понимать значение прилагательных в речи. Различать признаки, обозначаемые прилагательными, и приводить свои примеры разных признаков. Определить зависимость рода прилагательных от рода существительных и доказать эту зависимость на конкретных примерах. Познакомиться с окончаниями прилагательных женского, мужского и среднего рода и научиться их различать и соотносить с вопросами. Владеть умениями изменять прилагательные по родам. Обогащать свою речь прилагательными, подбирая словосочетания с прилагательными на заданные темы. Познакомиться с запиской. Научиться правильно называть в ней и выделять в ней три части. Запомнить важные слова из тематического словаря. Потренироваться в записи недостающих частей разных записок	17	37	16	19	Понимать значение прилагательных в речи. Различать признаки, обозначаемые прилагательными, и приводить свои примеры разных признаков. Определить зависимость рода прилагательных от рода существительных и доказать эту зависимость на конкретных примерах. Познакомиться с окончаниями прилагательных женского, мужского и среднего рода и научиться их различать и соотносить с вопросами. Владеть умениями изменять прилагательные по родам. Обогащать свою речь прилагательными, подбирая словосочетания с прилагательными на заданные темы. Познакомиться с запиской. Научиться правильно называть в ней и выделять в ней три части. Запомнить важные слова из тематического словаря. Потренироваться в записи недостающих частей разных записок
<b>Глагол</b>	Понимать значение глаголов в речи. Различать действия, обозначаемые глаголами, и приводить свои примеры разных действий. Различать глаголы настоящего, прошедшего, будущего времени по вопросам и значению. Учиться связывать показатель времени с моментом речи. Находить в тексте примеры, подтверждающие основную часть мысль. Учиться анализировать текст: чем он интересен, какие примеры (факты) делают текст интересным.	16	16	18	21	Понимать значение глаголов в речи. Различать действия, обозначаемые глаголами, и приводить свои примеры разных действий. Различать глаголы настоящего, прошедшего, будущего времени по вопросам и значению. Учиться связывать показатель времени с моментом речи. Находить в тексте примеры, подтверждающие основную часть мысль. Учиться анализировать текст: чем он интересен, какие примеры (факты) делают текст интересным.
<b>Местоимение</b>	Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. 1,2, 3-е лицо местоимений. Употребление местоимений 2-го лица множественного числа при обращении к нескольким лицам и одному человеку. Изменение местоимений 3-го лица ед. ч. по родам. Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа. Раздельное написание предлогов с местоимениями.	-	-	11	20	Познакомить с частью речи, которая указывает на предметы, но не называет их. Учиться выбирать из предложения слова, которые указывают на предмет. Тренироваться в замене местоимений существительными в предложении. Наблюдать, как используются местоимения для связи предложений друг с другом по смыслу. Учиться различать местоимения 1, 2, 3-го лица. Тренироваться в изменении местоимений 3-го лица единственного числа по родам. Дополнять текст недостающими фактами, указанными в плане, используя для этого предложения с местоимениями.



<b>Наречие</b>	Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий. Неизменяемость наречий. Наречия противоположные и близкие по значению.	-	-	-	<b>13</b>	Учиться подбирать к названиям действий их признаки. Отрабатывать постановку вопросов от глагола к наречию и запомнить вопросы, на которые отвечает наречие. Делать коллективный вывод о наречии как о неизменяемой части речи. Тренироваться в образовании наречий от прилагательных и дописывать словосочетания однокоренными прилагательными и наречиями. Составлять пары из наречий, противоположных по значению, и наречий, близких по значению. Упражняться в правописании наречий с гласными <b>а</b> и <b>о</b> на конце. Усвоить правило.
<b>Синтаксис Текст.</b>	Простое предложение. Предложения распространённые и нераспространённые. Главные и второстепенные члены предложений. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах. Обращение. Знаки препинания при обращении. Виды предложений по интонации. Знаки препинания в конце предложений. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены). Сложное предложение. Сложные предложения с союзами <b>и, но, а</b> и без союзов. Сравнение простых и сложных предложений с однородными членами, соединёнными союзами <b>и, но, а</b> . Сложные предложения с союзами <b>что, чтобы, потому что, когда, который</b> .	<b>28</b>	<b>22</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	Совершенствовать сформированные знания о простом предложении, его видах, интонационной окраске в устной речи и постановке знаков (! ? .) в письменной речи. Закрепить знания главных и второстепенных членов предложения и умения выделять их на письме. Закрепить знания о простых предложениях с однородными членами, умения в постановке знаков препинания в них. Различать подлежащее и сказуемое по значению в предложении и в вопросах. Правильно подчёркивать главные и второстепенные члены предложения. Делать вывод о связи подлежащего и сказуемого в предложении. Тренироваться в постановке вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам. Сравнить нераспространённые и распространённые предложения. Находить сходство и различие в предложениях и их схемах. Тренироваться в распространении предложений с помощью вопроса, предметной и сюжетной картинки. Тренироваться в чтении однородных членов предложения с интонацией перечисления. Придумывать разные предложения с заданными однородными членами, дополнять предложения однородными членами. Тренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией. Понаблюдать за местом обращения в предложении и выделении обращения при письме запятыми. Познакомиться со сложным предложением. Сравнить простое и сложное предложение. Учиться разделять части сложного предложения при чтении голосом, при письме запятой. Тренироваться составлять сложное предложение из данных частей.
<b>Деловое письмо</b>	Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые. Заметка в стенгазету, объявление, заявление, автобиография, анкета, доверенность, расписка. Письмо с элементами творческой деятельности.	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>6</b>	Знакомиться с новыми понятиями. Накапливать тематический словарь. Называть и выделять части деловых бумаг. Тренироваться составлять из разных частей деловые бумаги (заявление, объявление, объяснительную записку и др.) Учиться оформлять деловые бумаги с опорой на образец (под руководством учителя). Запомнить и перечислить все адресные данные, необходимые для указания в почтовых отправлениях. Тренироваться в записи адресов. Познакомиться с разными интересными по тематике записками.

						Составление разных по содержанию объяснительных записок, используя данный план и «отрезки» предложений с союзами что, потому что, когда. Тренироваться в написании объявлений.
<b>Повторение</b>	Проверка правописания безударных гласных, звонких и глухих согласных. Части речи. Имя существительное. Глагол. Имя прилагательное.	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	Повторить и закрепить умения и навыки разбора слов по составу. Практические упражнения в подборе однокоренных слов. Определение орфограмм и способов проверки написания. Упражнение в дифференциации частей речи и их правописании.
<b>Развитие речи, работа с текстом.</b>	Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом. Распространение текста. Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану. Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану. Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.					

### Учебно-тематическое планирование по предмету «Русский язык»

5 класс (коррекционные классы для детей легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

(ФГОС образования обучающихся с УО (Вариант 1))

№	Программный материал	К-во ч.	Словарь	Учебник (упражнения на выбор)	Рабочие тетради № 1. Состав слово № 2. Имя существительное № 3. Имя прилагательное № 4. Глагол	Рабочая тетрадь. 5 класс (задание на выбор)
<b>1</b>	<b>Повторение Звуки и буквы. Текст</b>	<b>19</b>		С.1-2		
1.	Гласные и согласные. Алфавит.	1	космос	№ 1,2,3		
2.	Гласные и согласные. Алфавит.	1	пассажир			
3.	Несовпадение звука и буквы в слове	1				
4.	Твёрдые и мягкие согласные перед <b>и, е, ё, ю, я</b>	1		№ 7,8,9		
5.	Мягкий знак на конце и в середине слова	1	область	№ 10,11,12		
6.	Правописание слов с разделительным мягким знаком	1		№13,14,15		
7.	Текст. Различение текста и не текста.	1		№ 16,17,18		
8.	Парные звонкие и глухие согласные их правописание на конце слова	1		№ 19,20,21		
9.	Диктант	1				

10.	Работа над ошибками.	1				
11.	Ударные и безударные гласные в слове	1		№22, 23,24		
12.	Проверка безударных гласных в корне	1		№ 25,26,27		
13.	Текст. Определение темы текста. Заголовок	1		№ 28,29,30		
14.	Звуки и буквы. Подготовка к контрольной работе.	1		№ 31,32,33 С. 25-26		
15.	Контрольная работа: «Звуки и буквы»	1				
16.	Деловое письмо. Адрес	2				С.4-5
17.	Коллективное составление рассказа по серии картинок.	2				

### Характеристика основных видов деятельности ученика

Восстановить в памяти порядок букв в алфавите, закрепить умение пользоваться орфографическим словарём. Наблюдать за соотношением звука и буквы под ударением и несоответствием в безударном положении. Сделать вывод о необходимости проверять безударный гласный в слове. Использовать способ проверки безударных гласных по данному образцу рассуждения: я сомневаюсь, поэтому проверяю определённым способом. Пополнить словарь по теме, приводить примеры слов с проверяемыми и непроверяемыми безударными гласными. Различать на слух и чётко произносить твёрдые и мягкие согласные. Доказывать правильность постановки мягкого знака в слове по данному образцу рассуждения. Пополнить словарь по теме новыми примерами. Понаблюдать за написанием разделительного мягкого знака в словах. Упражняться в умении слышать, правильно произносить и записывать слова с разделительным мягким знаком. Доказывать правильность написания данных слов. Вспомнить правила переноса таких слов. Обогащать словарь новыми примерами. Сравнить слова с мягким знаком и слова с разделительным мягким знаком. Различать звонкие и глухие согласные на слух. Сравнить, как они произносятся и как пишутся на конце слова. Доказывать правильность написания парных согласных на конце слова по данному образцу рассуждения. Различать правила проверки парных согласных и безударных гласных в словах. Учиться различать текст (предложения, связанные по смыслу общей темой) и несколько отдельных предложений. Уметь объяснить эти различия. Коллективно подбирать заголовок к тексту. Познакомиться с понятием «адрес». Накапливать тематический словарь. Запомнить и уметь перечислить все адресные данные, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях. Потренироваться в записи адресов.

№ п/п	Тема	Часы	Словарь	Учебник (упражнения по выбору)	Рабочие тетради №1 Состав слова №2 Имя существительное №3 Имя прилагательное №4 Глагол	Рабочая тетрадь 5 класс (задания по выбору)
	<b>Предложение. Текст</b>	<b>17ч</b>		С.27		
1.	Выражение в предложении законченной мысли.	1		№ 34,35,36		
2.	Распространение предложений.	1		№ 37,38,39		
3.	Порядок слов в предложении	1		№ 40,41,42		
4.	Связь слов в предложении	1		№ 43,44,45		

5.	Главные и второстепенные члены предложения. Сказуемое	1		№ 46,47,48		
6.	Главные и второстепенные члены предложения. Подлежащее	1		№ 49,50,51		
7.	Второстепенные члены предложения	1		№ 52,53,54		
8.	Текст. Отличие предложения от текста. Деление текста на предложение	1		№ 55,56,57		
9.	Диктант	1				
10.	Разные по интонации предложения. Наблюдение за знаками препинания в конце предложения	1	благодарю	№ 58,59,60		
11.	Вопросительные предложения	1	здравствуй, до свидания,	№ 61,62,63		
12.	Восклицательные предложения	1	облако	№ 64,65,66		
13.	Повествовательные, вопросительные восклицательные предложения	1	каникулы			
14.	Предложение. Закрепление знаний	1		№ 67,68,69		
15.	Контрольная работа «Главные и второстепенные члены предложения»	1		№ 70, 71,72 С.52-53		
16.	Деловое письмо. Адрес	2				С.6-7 № 4,5,6,7

#### **Характеристика основных видов деятельности ученика**

Закреплять умение выделять предложение из текста, делить текст на предложения, восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении. Связывать слова в предложении, изменяя форму слов. Ознакомиться с главными и второстепенными членами предложения. Различать подлежащее и сказуемое по значению в предложении по вопросам. Правильно подчёркивать главные и второстепенные члены предложения.

Различать предложения по интонации. Сравнить их, выделяя видимые признаки (восклицания или вопросительные слова в начале предложений, знаки препинания в конце предложений). Тренироваться в выразительном чтении таких предложений. Принимать участие в составлении диалогов с дополнением ответа на вопрос собеседника. Соблюдать, при этом правильную расстановку знаков препинания и точность интонирования реплик диалога при его чтении. Учиться составлять диалоги по образцу и схеме диалога. Перечислить все адресные данные, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях. Уметь располагать адресные данные в нужной последовательности.

№ п\п	Тема	Часы	Словарь	Учебник (упражнения на выбор)	Рабочие тетради №1 Состав слова №2 Имя существительно	Рабочая тетрадь 5 класс(задания на выбор)
-------	------	------	---------	-------------------------------	---	---

					№ 3 Имя прилагательное № 4 Глагол	
	<b>Состав слова</b>	<b>33</b>		С.-54		
1.	Корень и однокоренные слова	1		№ 73,74,75		
2.	Общее и различия в значении однокоренных слов	1	граница	№ 76,77,78		
3.	Включение однокоренных слов в предложения	1	охрана	№ 79,80,81		
4.	Окончание - изменяемая часть слова	1		№ 82,83,84		
5.	Установление связи между словами с помощью окончания	2		№ 85,86,87		
6.	Приставка как часть слова	1		№88,89,90		
7.	Изменение значения слова в зависимости от приставки	1		№ 91,92,93		
8.	Приставка и предлог	1		№ 94,95,96		
9.	Суффикс как часть слова	1		№ 97,98,99		
10.	Изменения значения слова в зависимости от суффикса	1		№ 100,101,102	Р.т. №1, с.88, задание. 227	
11.	<u>Правописание безударных гласных в корне.</u> Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне	1		№ 103,104,105	Р.т. № 1, с 17, задание 48	
12.	Диктант.	1				
13.	Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов.	2		№ 106,107,108		
14.	Слово - корень с ударной гласной	1		№ 109,110,111		
15.	Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов	1	север	№ 112,113,114		
16.	Проверка безударных гласных в корне слова	1		№ 115,116,117,118,119,120		
17.	Правописание парных звонких и глухих согласных в корне. Изменение формы слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне	1		№ 121,122,123	Р.т. «1, с.32, задание 90	
18.	Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов	1		№ 124,125,126		
19.	Диктант	1				
20.	Проверка парных звонких и глухих	1		№ 127,128,129		

	согласных в корне слов					
21.	Проверяемые гласные и согласные в корне слова	2		№ 130, 131, 132		
22.	Непроверяемые написания в корне	1	беседа	№ 133,134,135		
23.	Единообразное написание корня в группе однообразных слов	2		№ 136,137,138		
24.	Состав слова. Закрепление знаний.	1	библиотека	№ 139, 140, 141 с. 97-98		
25.	Контрольная работа «Состав слова»	1				
26.	Деловое письмо. Поздравление	2				С.18-23, № 1-9
27.	Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану	2				

### Характеристика основных видов деятельности ученика

Познакомиться с однокоренными словами, учиться выделять общий корень в группе однокоренных слов. Сравнить значения данных слов: находить сходство и различия. Познакомиться с разными частями слова: корень. Приставка, суффикс, окончание. Учиться различать их по функциям: изменение значения слова, связь между словами. Накапливать словарь однокоренных слов, включать их в предложения. Наблюдать за единообразным написанием гласных и парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов, находить проверочные и проверяемые слова в группе однокоренных слов. Овладеть способами проверки безударных гласных и парных согласных в корне однокоренных слов. Пополнять свой словарный запас однокоренными словами и активно использовать их при составлении предложений. Учиться строить диалог из отдельных реплик, включая их в заданную схему диалога. Запомнить свой домашний адрес и правильно его записывать. Учиться писать поздравительные открытки по общепринятому плану, соблюдая правильное расположение частей текста поздравления.

№ п\п	Тема	Часы	Словарь	Учебник (упражнения на выбор)	Рабочие тетради №1 Состав слова №2 Имя существительное №3 Имя прилагательное №4 Глагол	Рабочая тетрадь 5 класс (задания на выбор)
	<b>Части речи. Текст</b>	<b>13</b>		<b>С.99-100</b>		
1.	Названия предметов, действий и признаков	2		№ 142, 143,144		
2.	Понятие о частях речи. Существительное	2		№ 145,146, 147		
3.	Глагол	2		№ 148,149,150		
4.	Прилагательное	1		№ 151, 152,153		
5.	Различение частей речи по вопросу и значению	2	забота	№ 154,155,156	Р.т. №2 , с.4, задание 1	
6.	Диктант	1				
7.	Употребление разных частей речи	2		№ 157, 158, 159		

	в предложении и тексте.			С. 112-113	
8.	Контрольная работа: « Части речи. Текст»	1			

### Характеристика основных видов деятельности ученика

Чётко различать название предметов, действий, признаков. Уметь соотнести эти названия с новыми понятиями о частях речи. Учиться ставить вопросы к существительным, глаголам, прилагательным, используя прошлый опыт; выделять части речи в предложении и правильно подчёркивать их. Употреблять разные части речи в предложении и тексте. Использовать разные части речи в диалоге, отвечая на вопросы собеседника одним словом ( существительным, глаголом или прилагательным).

№ п\п	Тема	Часы	Словарь	Учебник (упражнения на выбор)	Рабочие тетради №1 Состав слова №2 Имя существительное №3 Имя прилагательное №4 Глагол	Рабочая тетрадь 5 класс (задания на выбор)
	<b>Имя существительное</b>	<b>26</b>		<b>С.114</b>		
1.	Значение существительных в речи	1		№ 160,161,162	Р.т. №2, с.22, задание 50	
2.	Одушевлённые и неодушевлённые существительные	1		№ 163,164,165		
3.	Собственные и нарицательные существительные	1	столица	№166, 167 ,168	Р.т. №2,с 37, задание 95	
4.	Правописание имён собственных	2	космос	№169,170,171	Р.т.№ 2,с.36, задание 94	
5.	Текст. Тема и основная мысль текста	2		№ 172,173,174		
6.	Изменение существительных по числам. Понятие о единственном и множественном числе существительных	1		№ 175,176, 177	Р.т. №2,с 45,задание 120	
7.	Диктант	1				
8.	Употребление существительных в единственном и множественном числе	2	ботинки	№ 178, 179,180		
9.	Изменение существительных по числам	2		№ 181,182,183	Р.т.№2,с 44,задание 115	
10.	Род существительных. Знакомство с понятием рода	1		№ 184,185,186		
11.	Существительные мужского рода	1	герой	№ 187,188,189		
12.	Существительные женского рода	1		№ 190,191,192		

13.	Существительные среднего рода	1		№ 193,194,195		
14.	Различие существительных по родам	2	адрес	№ 196,197,198	Р.т.№ 2, с.48, задание 129	
15.	Существительное	1	конверт	№ 199,200,201 С.144-145		
16.	Контрольная работа «Имя существительное»	1				
17.	Деловое письмо. Поздравление	2				
18.	Коллективное изложение текста, воспринятого на слух.	2				С. 24-29 № 10-15
19.	Диктант	1				

### Характеристика основных видов деятельности ученика

Понимать значение существительных в речи. Подбирать к обобщающим названиям названия конкретных предметов и уметь обозначать ряд конкретных названий предметов обобщающим словом. Познакомиться с понятиями «одушевлённые и неодушевлённые существительные», «собственные и нарицательные существительные». Уметь объяснить, чем они различаются, для чего даётся собственное имя предмету. Делать вывод о правилах правописания имён собственных, используя прошлый опыт. Уметь употреблять существительные в единственном и множественном числе. Познакомиться с понятием рода. Учиться различать существительные мужского, женского, среднего рода, подставляя к ним личные местоимения. Учиться обобщать полученные знания о существительном, приводить примеры для характеристики изученных грамматических признаков существительного. Учиться выделять в тексте основную мысль. Прочитать историческую справку о новогоднем празднике и поделиться с одноклассниками интересными сведениями. Потренироваться в написании поздравлений. Опирайтесь на схемы частей поздравления.

№ п/п	Тема	Часы	Словарь	Учебник (упражнения на выбор)	Рабочие тетради №1 Состав слова №2 Имя существительное №3 Имя прилагательное №4 Глагол	Рабочая тетрадь 5 класс (задания на выбор)
	<b>Имя прилагательное</b>	<b>19</b>		С. 146		
1.	Значение прилагательных в речи	1		№ 202,203,204	Р.т.№ 3, с. 3	
2.	Различение признаков, обозначаемых прилагательными	1	огромный	№ 205,206,207	Р.т.№ 3, с. 9, задание 18	
3.	Изменение прилагательных по родам. Зависимость рода прилагательных от рода существительных.	2		№ 208,209,210		
4.	Диктант.	1				
5.	Окончания прилагательных мужского рода	2	телефон	№ 211,212,213		
6.	Окончания прилагательных женского рода	2	телевизор	№ 214,215,216		



7.	Окончания прилагательных среднего рода	2		№ 217,218,219		
8.	Диктант.	1				
9.	Окончания прилагательных женского, мужского и среднего рода	1		№ 220,221, 222		
10.	Изменение прилагательных по родам	1		№ 223,224, 225	Р.т.№ 3, с. 30, задание 80	
11.	Имя прилагательное. Закрепление знаний	1		№ 226,227, 228, стр. 164-165		
12.	Контрольная работа по теме: «Имя прилагательное»	1				
13	Работа над ошибками.	1				
14.	Деловое письмо. Записка.	2				С. 34-39, № 1-8

### Характеристика основных видов деятельности ученика

Понимать значение прилагательных в речи. Различать признаки, обозначаемые прилагательными, и приводить свои примеры разных признаков. Определить зависимость рода прилагательных от рода существительных и доказать эту зависимость на конкретных примерах. Познакомиться с окончаниями прилагательных женского, мужского и среднего рода и научиться их различать и соотносить с вопросами. Овладеть умениями изменять прилагательные по родам. Обогащать свою речь прилагательными, подбирая словосочетания с прилагательными на заданные темы. Познакомиться с запиской. Научиться правильно называть в ней и выделять в ней три части. Запомнить важные слова из тематического словаря. Потренироваться в записи недостающих частей разных записок.

№ п\п	Тема	Часы	Словарь	Учебник (упражнения на выбор)	Рабочие тетради №1 Состав слова №2 Имя существительно № 3 Имя прилагательное № 4 Глагол	Рабочая тетрадь 5 класс (задания на выбор)
	<b>Глагол</b>	<b>16</b>				
1.	Значение глаголов в речи.	1		№ 229,230,231	Р.т. №4, с.12, задание 22	
2.	Различение действий, обозначаемых глаголов	1		№ 232,233,234	Р.т. №4, с.14-15, задание 29	
3.	Изменение глаголов по временам. Настоящее время глаголов	2		№ 235,236,237		
4.	Диктант	1				
5.	Прошедшее время глаголов	2		№ 238,239,240		
6.	Будущее время глаголов	2		№ 241,242,243	Р.т. №4, с.71, задание 182	

7.	Различение глаголов по временам	1		№ 244,245,246		
8.	Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли	2		№ 247,248,249		
9.	Глагол. Закрепление знаний.	1		№ 250,251,252 Стр.181-183		
10.	Контрольная работа «Времена глагола»	1				
11.	Коллективное изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам.	2			Р.т. №3 , с146	

### **Характеристика основных видов деятельности ученика**

Понимать значение глаголов в речи. Различать действия, обозначаемые глаголами, и приводить свои примеры разных действий. Различать глаголы настоящего, прошедшего, будущего времени по вопросам и значению. Учиться связывать показатель времени с моментом речи. Находить в тексте примеры, подтверждающие основную часть мысль. Учиться анализировать текст: чем он интересен, какие примеры (факты) делают текст интересным.

№ п/п	Тема	Часы	Словарь	Учебник (упражнения на выбор)	Рабочие тетради №1 Состав слова №2 Имя существительно №3 Имя прилагательное №4 Глагол	Рабочая тетрадь 5 класс (задания на выбор)
	<b>Предложение. Текст. Главные и второстепенные члены предложения.</b>	<b>15</b>				
1.	Главные члены предложения.	1	лестница	№ 253,254,255		
2.	Второстепенные члены предложения	1		№ 256,257,258		
3.	Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам	1		№ 259,260,261		
4.	Различение нераспространённых и распространённых предложений	2		№ 262,263,264		
5.	Диктант					
6.	Распространение предложений	1	победа	№ 265,266,267		
7.	Однородные члены предложения. Знакомство с однородными членами предложения	2		№ 268,269,270		
8.	Дополнение предложения однородными членами	1	однажды	№ 271,272,273		

9.	Предложение. Закрепление знаний	2		№ 274,275,276		
10.	Контрольная работа «Предложение»	1				
11.	Деловое письмо. Записка	2				С.40-49, № 9-19

### Характеристика основных видов деятельности ученика

Восстановить в памяти понятие о главных и второстепенных членах предложения. Различать подлежащее и сказуемое по значению в предложении и по вопросам. Правильно подчёркивать главные и второстепенные члены предложения. Сделать вывод о связи подлежащего и сказуемого в предложении. Тренироваться в постановке вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам. Сравнивать нераспространённые и распространённые предложения. Находить сходство и различие в предложениях и их схемах. Тренироваться в распространении предложений с помощью вопроса, предметной и сюжетной картинки. Познакомиться с однородными членами предложения, понаблюдать за их записью в предложениях. Потренироваться в чтении однородных членов предложения с интонацией перечисления. Придумывать разные предложения с заданными однородными членами, дополнять предложения однородными членами. Познакомиться с разными интересными по тематике записками. Учиться выделять в записке три части. Потренироваться в составлении записок, разных по тематике сообщений, содержащихся в них.

№ п\п	Тема	Часы	Словарь	Учебник (упражнения на выбор)	Рабочие тетради №1 Состав слова №2 Имя существительное №3 Имя прилагательное №4 Глагол	Рабочая тетрадь 5 класс (задания на выбор)
	<b>Повторение</b>	<b>12</b>				
1.	Состав слова	3		№ 227- 282		
2.	Существительное	1		№283- 290		
3.	Прилагательное	1		№291- 297		
4.	Глагол	1		№298- 303		
5.	Контрольная работа за год «Части речи»	1				
6.	Предложение	2		№ 304- 308		
7.	Текст	1		№ 309- 312		
8.	Деловое письмо. Письмо	2				С. 50-80, №1-23

Итого: 170 часов

### VII . Рекомендации к оценке предметных результатов

#### Учащиеся должны:

- Правильно обозначать звуки буквами на письме;
- Подбирать группы родственных слов (несложные случаи);
- Проверять написание в корне безударных гласных, глухих и звонких согласных путём подбора родственных слов;

- Разбирать слово по составу;
- Выделять имя существительное и имя прилагательное как части речи;
- Строить простое распространённое предложение с однородными членами;
- Свясно высказываться устно и письменно (по плану);
- Пользоваться словарём.
- Способы проверки написания гласных и согласных в корне слов.

### Учебно-тематическое планирование по предмету «Русский язык»

#### 6 класс (коррекционные классы для детей легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями))

#### (ФГОС образования обучающихся с УО (Вариант 1))

№	Программный материал	К-во час.	Словарь	Учебник (упражнения на выбор)	Рабочие тетради № 1. Состав слово №2. Имя существительное № 3. Имя прилагательное № 4. Глагол	Рабочая тетрадь. 6 класс (задание на выбор)
<b>I</b>	<b>Повторение. Звуки и буквы.</b>	<b>12</b>		<b>С. 3</b>		
<b>1</b>	Гласные и согласные, их различия.	1		№ 1, 2, 3		
<b>2</b>	Безударные гласные в словах.	1		№ 4, 5, 6		
<b>3</b>	Сомнительные звонкие и глухие согласные в словах.	1		№ 7, 8, 9		
<b>4</b>	Сомнительные гласные и согласные в словах. Словарный диктант.	2		№ 10, 11, 12		
<b>5</b>	Текст. Части текста. Красная строка.	1		№ 13, 14, 15		
<b>6</b>	Непроверяемые гласные и согласные в словах.	1	телеграмма	№ 16, 17, 18		
<b>7</b>	Звуки и буквы. Подготовка к контрольной работе.	1		№ 19-20 <b>С. 16-17</b>		
<b>8</b>	Контрольная работа по теме «Звуки и буквы».	1				
<b>9</b>	Работа над ошибками.	1				
	Деловое письмо. Адрес.	2	адресат адресант			С.4-11 № 1-11

#### Характеристика основных видов деятельности

Сравнить гласные и согласные. Проследить за единообразным написанием гласных и парных звонких согласных в корне однокоренных слов. Находить проверочные и проверяемые слова в группе однокоренных слов.

Пополнять словарный запас однокоренными словами, активно использовать их при составлении предложений.

Понаблюдать за делением текста на части. Познакомиться с понятием «красная строка». Тренироваться в записи текста с соблюдением красной строки.

Перечислить все адресные данные, необходимые для оформления почтовых отправлений. Найти в адресе отправителя и получателя.

<b>II</b>	<b>Предложение. Текст.</b>	<b>12</b>		<b>Стр. 18-19</b>		
<b>1</b>	Деление текста на предложения.	1		№ 22, 23, 24		
<b>2</b>	Выделение главных и второстепенных членов предложения.	1		№ 25, 26, 27		
<b>3</b>	Нераспространенные и распространенные предложения.	1	хозяин	№ 28, 29, 30		
<b>4</b>	Текст. Расположение частей текста в соответствии с данным планом.	1		№ 31, 32, 33		
<b>5</b>	Распространение предложений с помощью рисунков.	1	конфета	№ 34, 35, 36		
<b>6</b>	Распространение предложений с помощью вопросов.	1		№ 37, 38, 39		
<b>7</b>	Однородные члены предложения.	1		№ 40, 41, 42		
<b>8</b>	Подготовка к контрольной работе по теме «Предложение».	1		№ 43, 44, 45 <b>Стр. 35-36</b>		
<b>9</b>	Контрольная работа «Предложение».	1				
<b>10.</b>	Работа над ошибками.	1				
<b>11.</b>	Деловое письмо. Поздравление.	2				Стр. 12-18 № 1-11

### **Характеристика основных видов деятельности**

Тренироваться в делении текста на предложения. Уметь выделять главные и второстепенные члены предложения. Сравнить нераспространённые и распространённые предложения, делать вывод об их различиях. Овладеть умением распространять предложения с помощью вопросов и рисунков, а также однородных членов предложения.

Различать в диалоге слова автора и слова участников диалога. Учиться записывать диалог без слов автора.

Познакомиться с планом текста. Учиться выделять вступление, главную часть и заключение.

Повторить название частей в тексте поздравлений. Тренироваться в правильном расположении частей поздравления на поздравительной открытке. Познакомиться с интересными сведениями о речевой этикете.

<b>III</b>	<b>Состав слова. Текст.</b>	<b>34</b>		<b>Стр. 37</b>		
<b>1</b>	Корень и однокоренные слова.	1		№ 46, 47, 48		
<b>2</b>	Окончание как изменяемая часть слова.	1		№ 49, 50, 51		
<b>3</b>	Образование смысловой связи между словами с помощью окончания.	1		№ 52, 53, 54		
<b>4</b>	Приставка как часть слова.	1		№ 55, 56, 57		
<b>5</b>	Изменение значения слова в зависимости от приставки.	1	горизонт	№ 58, 59, 60		
<b>6</b>	Суффикс как часть слова.	1		№ 61, 62, 63	Р.т. № 1, с. 88, задание 228	
<b>7</b>	Разбор слов по составу. Самостоятельная работа.	2		№ 64, 65, 66		
<b>Правописание безударных гласных в корне</b>						
<b>8</b>	Написание гласных в корне однокоренных слов.	1		№ 67, 68, 69		

9	Проверяемые и проверочные слова.	1		№ 70, 71, 72		
10	Проверка безударных гласных в корне.	1		№ 73, 74, 75		
11	Проверочная работа. Правописание безударных гласных в корне.	1				
<b>Правописание звонких и глухих согласных в корне.</b>						
12	Написание согласных в корне однокоренных слов. Проверяемые и проверочные слова.	1		№ 76, 77, 78		
13	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне.	1		№ 79, 80, 81	Р.т. № 1, с. 32, задание 93	
14	Правописание безударных гласных и сомнительных согласных в корне. Подготовка к контрольной работе.	1	сейчас теперь	№ 82, 83, 84 <b>Стр. 61-63</b>		
15	Контрольная работа по теме «Правописание звонких и глухих согласных в корне».	1				
16	Работа над ошибками.	1				
17	Изложение зрительно воспринимаемого текста.	2			Р.т. № 4, с. 140	
<b>Правописание приставок</b>						
18	Приставка и предлог.	1	календарь	№ 85, 86, 87		
19	Различие приставки и предлога.	1	комбайн	№ 88, 89, 90		
20	Наблюдение за правописанием гласных в приставках.	1		№ 91, 92, 93		
21	Правописание гласных в приставках.	1		№ 94, 95, 96		
22	Правописание безударных гласных в корне и приставке.	1		№ 97, 98, 99		
23	Текст. Деление текста на части.	1	соревнование	№ 100, 101, 102		
24	Наблюдение за правописанием согласных в приставках.	1		№ 103, 104, 105		
25	Правописание приставок на согласную.	1		№ 106, 107, 108		
26	Разделительный твёрдый знак в словах с приставками.	1		№ 109, 110, 111		
27	Различие написания слов с разделительным твёрдым знаком и без него.	1		№ 112, 113, 114	Р.т. № 1, с.62, задание 165	
28	Состав слова. Подготовка к контрольной работе.	1		<b>Стр. 88-89</b> № 115, 116, 117		
29	Контрольная работа «Со став слова»	1				
30	Работа над ошибками.	1				
31	Деловое письмо. Записка.	2				Стр. 26-33 № 1-9

### **Характеристика основных видов деятельности**

Дополнить вывод о том. Какие слова называют однокоренными.

Учиться объяснять значения слов по данному плану и образцу. Наблюдать за изменением значения слов зависимости от приставки и суффикса. Разбирать слова по

составу, используя таблицу.

Находить в словах и объяснять орфографические трудности. Отрабатывать способы проверки безударных гласных и парных согласных в корне однокоренных слов.

Уметь различать приставку и предлог, выучив для этого правила. Понаблюдать за правописанием гласных и согласных в приставке. Запомнить правила правописания приставок. Запомнить случаи написания разделительного твердого знака в приставках.

Научиться различать записку-просьбу, записку-приглашение, записку-сообщение. Тренироваться в написании записок.

Учиться делить текст на части по данному плану.

<b>IV</b>	<b>Части речи. Текст.</b>	<b>4</b>			
<b>1</b>	Существительное, прилагательное, глагол.	2	богатство	№ 118, 119, 120	
<b>2</b>	Различение существительных, прилагательных и глаголов в предложении.	1		№ 121, 122, 123	
<b>3</b>	Проверочная работа. Различение существительных, прилагательных и глаголов в предложении.	1			
<b>Характеристика основных видов деятельности</b>					
Уметь находить разные части речи в группе однокоренных слов. Различать существительные, прилагательные и глаголы в предложении.					
	<b>Имя существительное</b>	<b>30</b>		<b>Стр. 94-95</b>	
<b>1</b>	Значение существительных в речи.	1		№ 124, 125, 126	
<b>2</b>	Существительные обозначающие явления природы.	1	растение	№ 127, 128, 129	Р. т. № 2, с.29, задание 71, 1
<b>3</b>	Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному.	1		№ 130, 131, 132	
<b>4</b>	Существительные противоположные по значению.	1		№ 133, 134, 135	Р. т. № 2, с.32, задание 79
	<b>Род и число существительных</b>				
<b>5</b>	Различение существительных по родам.	1	прекрасный	№ 136, 137, 138	Р. т. № 2, с. 49, задание 131
<b>6</b>	Изменение существительных по числам.	1		№ 139, 140, 141	Р. т. № 2, с. 43, задание 112
	<b>Правописание имен собственных</b>				
<b>7</b>	Существительные собственные и нарицательные.	1		№ 142, 143, 144	
<b>8</b>	Большая буква в именах собственных.	1		№ 145, 146, 147	
<b>9</b>	Кавычки в именах собственных.	1		№ 148, 149, 150	Р. т. № 2, с. 37, задание 97
<b>10</b>	Различение написаний существительных собственных и нарицательных.	2	океан	№ № 151, 152, 153	
<b>11</b>	Имя существительное. Закрепление знаний.	1		<b>Стр. 116-117</b> № 154, 155, 156	
<b>12</b>	Контрольный работа. Имя существительное.	1			
<b>13</b>	<b>Изменение существительных по падежам.</b> Понятие о склонении.	1		№ 157, 158, 159	
<b>14</b>	Определение падежей существительных по вопросам.	1		№ 160, 161, 162	
<b>15</b>	Именительный падеж – кто? что?	1		№ 163, 164, 165	
<b>16</b>	Родительный падеж – кого? чего?	1		№ 166, 167, 168	

17	Дательный падеж – кому? чему?	1		№ 169, 170, 171		
18	Винительный падеж – кого? что?	1	мужчина женщина	№ 172, 173, 174		
19	Творительный падеж – кем? чем?	1		№ 175, 176, 177		
20	Предложный падеж – о ком? о чём?	1	природа	№ 178, 179, 180		
21	Текст. Подтверждение основной мысли текста дополнительными фактами.	1	компас	№ 181, 182, 183		
22	Понятие о начальной форме.	1		№ 184, 185, 186		
23	Постановка существительных в начальную форму.	1		№ 187, 188, 189	Р. т. № 2, с. 19, задание 43	
24	Изменение существительных по падежам. Закрепление знаний.	1		Стр. 143-144 № 190, 191, 192		
25	Контрольная работа. Изменение существительных по падежам.	1				
26	Деловое письмо. Письмо.	2				<b>Стр. 42-49</b> № 1-9
27	Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям.	2			Р. т. № 4, с. 138	

### **Характеристика основных видов деятельности**

Выделять из текста существительные и менять их форму по вопросам кто? что? (ставить в начальную форму). Понаблюдать за существительными, которые называют предмет по-разному. Потренироваться в подборе существительных, называющих один и тот же предмет по-разному. Составлять предложения с такими существительными. Подбор пар существительных противоположных по значению.

Восстановить в памяти понятия рода и числа существительных.

Пополнить знания о правописании имён собственных случаями их написания в кавычках.

Познакомиться с понятием о склонении существительных. Запомнить названия падежей и вопросы к ним. Определять падежи данных существительных по вопросам.

Познакомиться с понятием о начальной форме существительных. Учиться ставить существительные в начальную форму.

Продолжение работы с текстом. Находить в тексте основную мысль, подбирать дополнительные факты для подтверждения основной мысли.

Знакомство с основными частями письма. Тренироваться в правильном расположении частей письма на листе бумаги.

	<b>Имя прилагательное</b>	<b>39</b>		<b>Стр. 145</b>		
1	Значение прилагательных в речи.	1		№ 193, 194, 195		
2	Описание явлений природы с помощью прилагательных.	2		№ 196, 197, 198		
3	Описание человека, животных с помощью прилагательных.	2		№ 199, 200, 201	Р. т. № 3, с. 13, задание 28	
4	Прилагательные противоположные по значению.	2		№ 202, 203, 204	Р. т. № 3, с. 17, задание 41, 42	
	<b>Изменение прилагательных по родам и числам.</b>					
5	Изменение прилагательных по родам.	1		№ 205, 206, 207		
6	Окончания прилагательных мужского рода.	2		№ 208, 209, 210	Р. т. № 3, с. 37, задание 99	
7	Окончания прилагательных женского рода.	2		№ 211, 212, 213	Р. т. № 3, с.41, задание 111	
8	Окончания прилагательных среднего рода.	2	шоссе	№ 214, 215, 216		



9	Определение родовых окончаний прилагательных.	2		№ 217, 218, 219	
10	Изменение прилагательных по числам.	1	интересный	№ 220, 221, 222	
11	Род и число прилагательных. Закрепление знаний.	1		№ 223, 224	
12	Изложение «Болото».	2		№ 225	
	<b>Склонение прилагательных мужского и среднего рода.</b>				
13	Понятие о склонении прилагательных.	1	солдат	№ 226, 227, 228	
14	Постановка вопросов к прилагательным в косвенных падежах.	1		№ 229, 230, 231	
15	Именительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	2		№ 232, 233, 234	
16	Родительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	2		№ 235, 236, 237	Р. т. № 3, с. 74, задание 200
17	Дательный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	2		№ 238, 239, 240	
18	Винительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	2		№ 241, 242, 243	
19	Творительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	2		№ 244, 245, 246	Р. т. № 3, с. 78, задание 212
20	Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	2	командир	№ 247, 248, 249	
21	Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Закрепление знаний.	1		<b>Стр. 187-188</b> № 250, 251, 252	
22	Контрольный диктант. Склонение прилагательных мужского и среднего рода.	1			
23	Работа над ошибками.	1			
24	Деловое письмо. Объявление.	2			Стр. 60-67 № 1-9

### Характеристика основных видов деятельности

Упражняться в подробном описании предмета, его качества и свойства с помощью прилагательных (коллективные упражнения).

Познакомиться с прилагательными противоположными по значению. Распространять предложения прилагательными (противоположными по значению прилагательными).

Наблюдение за изменением прилагательных по родам и числам. Учиться делать выводы о зависимости грамматических признаков прилагательных от существительных. Доказывать правильность своих выводов, подкрепляя их примерами.

Познакомиться с понятием о склонении прилагательных. Учиться ставить вопросы к прилагательным в косвенных падежах, выделять окончания вопросов и окончания прилагательных.

Склонять прилагательные мужского и среднего рода по падежам. Выделять из предложения сочетания прилагательных с существительными, определять их падеж по вопросам и выделять окончания прилагательных.

Сочинять диалог на основе повествовательного текста, используя схему диалога и начало фраз героев.

Закреплять умение делить текст на части по данному плану и записывать текст, соблюдая красную строку.

Познакомиться с разной тематикой объявлений. Накапливать тематический словарь. Научиться называть и выделять в объявлении три основные части.

Потренироваться составлять из разных частей школьные объявления.					
	Глагол	16		Стр. 189-190	
1	Значение глагола в речи.	1		№ 253, 254, 255	
2	Глаголы противоположные по значению.	1		№ 256, 257, 258	Р. т. № 4, с. 35, задание 100.
3	Различение существительных, прилагательных и глаголов.	1	соседи	№ 259, 260, 261	
4	<b>Изменение глаголов по временам.</b> Настоящее время глаголов.	1		№ 262, 263, 264	Р. т. № 4, с. 60, задание 159
5	Прошедшее время глаголов.	1		№ 265, 266, 267	
6	Будущее время глаголов.	1		№ 268, 269, 270	Р. т. № 4, с. 70, задание 180
7	Различение глаголов по временам.	2		№ 271, 272, 273	
8	<b>Изменение глаголов по числам.</b> Единственное и множественное число глаголов настоящего времени.	1		№ 274, 275, 276	Р. т. № 4, с. 77, задание 196
9	Единственное и множественное число глаголов будущего времени.	1	директор	№ 277, 278, 279	
10	Единственное и множественное число глаголов прошедшего времени.	1		№ 280, 281, 282	
11	Текст. Связь частей в тексте.	1		№ 283, 284, 285	
12	Глагол. Закрепление знаний.	1		Стр. 213 № 286, 287, 288	
13	Контрольная работа «Глагол».	1			
14	Составление рассказа на основе распространения данного текста.	2			Р. т. № 1, с. 122
<b>Характеристика основных видов деятельности</b>					
Обсудить значение глагола в речи. Познакомиться с глаголами противоположными по значению, учиться составлять из них пары и включать в предложения.					
Наблюдать за изменением глаголов по родам и числам, учиться делать выводы о значении этих свойств глагола. Доказывать правильность своих выводов, подкрепляя их примерами.					
Учиться различать глаголы по временам, изменять их по числам. Отрабатывать умения ставить вопросы к глаголам.					
Познакомиться с текстами, описывающими интересный случай или занимательную историю. Учиться использовать в них особые слова и словосочетания. Которые помогут связать части текста по смыслу.					
V	Предложение. Текст.	12			
1	Различение повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений.	1	апельсин	№ 289, 290, 291	
2	<b>Однородные члены предложения.</b> Определение однородных членов предложения.	1		№ 292, 293, 294	
3	Однородные члены предложения без союзов.	1		№ 295, 296, 297	
4	Однородные члены предложения с союзом <b>И</b> .	1		№ 298, 299, 300	
5	Однородные члены предложения без союзов и с	2		№ 301, 302, 303	

	союзом <i>И</i> .				
<b>6</b>	<b>Обращение.</b> Знакомство с обращением.	<b>1</b>		№ 304, 305, 306	
<b>7</b>	Место обращения в предложении.	<b>2</b>	пожалуйста	№ 307, 308, 309	
<b>8</b>	Предложение. Закрепление знаний.	<b>1</b>		<b>Стр. 230</b> № 310, 311, 312	
<b>9</b>	Контрольная работа. Глагол.	<b>1</b>			
<b>10</b>	Работа над ошибками.	<b>1</b>			

### Характеристика основных видов деятельности

Восстановить в памяти знания о разных по интонации предложениях. Дополнить вывод о различиях, характерных для повествовательных, вопросительных, восклицательных предложений. Уметь привести примеры.

Отрабатывать умения ставить запятые между однородными членами предложения без союзов и с одиночным союзом *И*.

Познакомиться с обращением, его значением в речи. Понаблюдать за местом обращения в предложении и выделением обращения при письме запятыми. Использовать обращение в диалогах.

<b>VI</b>	<b>Повторение.</b>	<b>11</b>			
<b>1</b>	Состав слова.	1		№ 313, 314	
<b>2</b>	Правописание гласных и согласных в корне, в приставке.	2		№ 315, 316	
<b>3</b>	Имя существительное.	2			
<b>4</b>	Имя прилагательное.	2			
<b>5</b>	Глагол.	1			
<b>6</b>	Контрольная работа за год. Части речи.	1			
<b>7</b>	Деловое письмо. Объявление.	2			Стр. 68-69 № 10-12

### Учебно-тематическое планирование по предмету «Русский язык»

**7 класс (коррекционные классы для детей легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями))**

**(ФГОС образования обучающихся с УО (Вариант 1))**

№	Программный материал	К-во час.	Словарь	Учебник (упражнения на выбор)	Рабочие тетради № 1. Состав слово №2. Имя существительное № 3. Имя прилагательное № 4. Глагол	Рабочая тетрадь. 7 класс (задание на выбор)
<b>I</b>	<b>Повторение. Звуки и буквы.</b>	<b>6</b>		<b>С. 3</b>		
<b>1</b>	Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы.	1				
<b>2</b>	Разделительные мягкий и твёрдый знаки в словах.	1				

3	Правописание безударных гласных в словах.	1			
4	Правописание звонких и глухих согласных.	1			
5	Звуки и буквы. Закрепление знаний	1			
6	Контрольная работа. Повторение.	1			

### Характеристика основных видов деятельности

Восстановить в памяти правила написания безударных гласных и парных согласных в словах. Вспомнить в каких случаях пишется разделительный твёрдый и мягкий знаки. Найти сходство и различия в случаях их написания в словах. Доказать это на примерах.

<b>Предложение. Текст. (12 часов)</b>					
7	Предложения нераспространённые и распространённые.	1			
8	Однородные члены предложения.	1			
9	Распространение предложений однородными членами.	1	сантиметр километр		
10-11	Составление предложений с однородными членами.	2			
12	Р.Р. Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами.	1			
13	Обращение. Его место в предложении.	1			
14	Употребление обращения в диалоге.	1			
15	Предложение и текст.	1	Театр		
16	<b>Контрольная работа по теме «Предложение».</b>	1			
17-18	Деловое письмо. Адрес.	2			С. 4- 11, № 1-8

### Характеристика основных видов деятельности

Объяснить, чем различаются распространённые и нераспространённые предложения. Привести примеры таких предложений. Тренироваться в распространении предложений с помощью вопросов. Распространение предложений однородными членами. Использование однородных членов при составлении предложений с опорой на сюжетные картинки и без них.

Вспомнить, какие слова называются обращением, с какой интонацией они произносятся, как выделяются в письменной речи. Тренироваться в использовании обращений в диалогах.

Восстановить в памяти все ранее полученные знания об адресе. Пополнить тематический словарь новыми словами. Анализировать записанные адреса, находить и исправлять в них допущенные ошибки.

<b>Состав слова. Текст (20 часов)</b>				Стр. 36-37	
19	Корень. Однокоренные слова.	1			Р. т. № 1, с. 7 з. 13
20	Приставка.	1			
21	Суффикс.	1			

22	Окончание.	1				
23	<b>Правописание гласных и согласных в корне.</b> Безударные гласные в корне.	1			Р. т. № 1, с. 23 з. 64	
24	Звонкие и глухие согласные в корне.	1				
25-26	Правописание корней. Закрепление знаний.	2	естествознание	насекомое		
27	<b>Правописание приставок.</b> Гласные и согласные в приставках.	1	недавно			
28	Разделительный твёрдый знак после приставок.	1	рецепт		Р. т. № 1, с. 61 з. 165	
29	Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний.	1				
30	<b>Сложные слова</b> Знакомство со сложными словами.	1				
31-32	Правописание и образование сложных слов.	2			Р. т. № 1, с. 110, з.284 с. 111 з. 288	
33	Состав слова. Закрепление знаний.	1				
34	Контрольная работа. Состав слова.	1				
35-36	Изложение повествовательного текста с предварительным анализом.	2			Р.т. № 4 стр. 137	
37-38	<b>Деловое письмо. Поздравление.</b>	2				С. 12-15 № 1-3

### **Характеристика основных видов деятельности**

Вспомнить части слова. Находить и правильно выделять части слова. Закреплять умение объяснять правила проверки безударных гласных и парных звонких и глухих согласных в корне. Дифференцировать приставки с гласными о, а, с. Соблюдать правила данных приставок независимо от произношения. Дополнить правило написания разделительного мягкого знака после приставок, подкрепляя данное правило чёткой артикуляцией и примерами.

Знакомство со сложными словами и способом их образования. Накапливать словарь сложных слов, учиться объяснять их лексическое значение. Учить правило правописания соединительных гласных в сложных словах. Образование сложных слов из заданных частей и соединительных гласных.

Обобщить знания о правописании в разных частях слова.

Пополнить тематический словарь названиями праздников. Учиться писать разные по тематике поздравления, используя таблицу примеров поздравлений, обращений и подписей.

	<b>Части речи. Текст. (2 часа)</b>					
39	Различение частей речи.	1				
40	Образование одних частей речи от других.	1			Р. т. № 2, с. 4 з. 2, 3	
	<b>Имя существительное. (26 час)</b>					

41	Значение существительных в речи.	1			Р. т. № 2, с. 23 з. 51	
42	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим.	1				
43	Род и число существительных.	1				
44	Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце.	1			Р. т. № 2, с. 53 з. 141	
45	Правописание существительных с шипящей на конце.	1			Р. т. № 2, с. 54 з. 144	
46	Существительные 1-го склонения.	1				
47	Определение склонения существительных по начальной форме.	1	<b>температура</b>		Р. т. № 2, с. 64 з. 174	
48	Существительные 2-го склонения.	1				
49	Существительные 3-го склонения.	1				
50	Различение существительных 1, 2 и 3-го склонения.	1				
51	Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения.	1			Р. т. № 2, с. 80 з. 217	
52	Замена существительных с ударными окончаниями существительных с безударными окончаниями.	1			Р. т. № 2, с. 81 з. 218	
53	Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения.	1			Р. т. № 2, с. 89 з. 241	
54	Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения.	1				
55	Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения.	1	<b>лекарство</b>		Р. т. № 2, с. 92 з. 249	
56	Ударные и безударные существительные 3-го склонения.	1				
57	Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения.	1			Р. т. № 2, с. 109 з. 286	
58	Р.Р. Текст. Установление последовательности фактов в тексте.	1				
59-60	Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний.	2	<b>стадион бассейн тренер</b>			
61	<b>Контрольная работа. Имя существительное.</b>	1				
62	Работа над ошибками	1				

<b>63-64</b>	Деловое письмо. Записка.	2				С.20-23, № 1-5
<b>65-66</b>	Сочинение по данному плану и опорным словам.	2			Р.т. № 1 с.123	

#### Характеристика основных видов деятельности

Составление словосочетаний, используя в них указанные части речи. Подбирать ряд однокоренных слов, состоящих из разных частей речи. Учиться объяснять значение слов, заменяя данные прилагательные сочетаниями глаголов с существительными.

Закреплять умение сравнивать один предмет с другим, используя существительные. Определять род и число существительных.

Познакомиться с существительными мужского и женского рода с шипящей на конце. Запомнить правило написания Ъ знака после шипящих, основанного на различении рода существительных.

Восстановить в памяти названия падежей существительных и вопросы, на которые отвечает каждый падеж. Познакомиться с тремя склонениями существительных.

Учиться определять склонение по начальной форме, учитывая род и окончания существительных.

Сравнение ударных и безударных падежных окончаний существительных. Вывод о правописании **безударных окончаний** существительных каждого склонения.

Проверять безударные падежные окончания существительных способом постановки проверочных слов.

Находить в повествовательном тексте диалог. Устанавливать последовательность описанных в тексте фактов.

Восстановить в памяти план записки. Определить основное содержание записки.

	<b>Имя прилагательное. (16 часов)</b>					
<b>67</b>	Значение прилагательных в речи	1	<b>велосипед</b>		Р.т. № 3, с. 9 з. 17	
<b>68</b>	Р.Р. Описание предмета и его частей.	1	<b>портрет</b>			
<b>69</b>	Использование прилагательных для сравнения предметов.	1			Р.т. №3, с. 34 з. 91	
<b>70</b>	Словосочетания с прилагательными.	1	<b>почтальон</b>			
<b>71</b>	Согласование прилагательного с существительным в роде и числе.	1				
<b>72</b>	Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе.	1			Р.т. № 3, с. 62 з. 166	
<b>73</b>	<b>Склонение прилагательных мужского и среднего рода.</b> Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах.	1			Р.т. № 3, с. 70 з. 189	
<b>74</b>	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных.	1				
<b>75</b>	Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода.	1	<b>приветливый спектакль</b>		Р. т. № 3, с. 87, з. 238	
<b>76</b>	<b>Склонение прилагательных женского рода.</b> Изменение прилагательных женского рода по падежам.	1				

77	Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах.	1			Р. т. №3 , с. 89 з. 239	
78	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных.	1				
79	Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода.	1			Р. т. № 3, с. 97, з. 258	
80	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.	1			Р. т. № 3, с. 105 з. 275	
81	Прилагательное. Закрепление знаний.	1				
82	Контрольная работа. Имя прилагательное	1				

### Характеристика основных видов деятельности

Обогащать словарь прилагательными, описывающими внешность человека. Использовать прилагательные для сравнения предметов. Учиться объяснять понятие согласование прилагательных с существительным, опираясь на данные примеры и схемы. Различать окончания прилагательных в единственном и множественном числе. Повторить правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода и сделать вывод о соответствии окончания прилагательного окончанию вопроса.

Наблюдение за изменением прилагательных женского рода по падежам, опираясь на таблицу склонения. Практические упражнения в постановке вопросов от существительным к прилагательным в разных падежах.

Тренироваться в правописании падежных окончаний прилагательных в единственном числе.

<b>Глагол. (20 часов)</b>						
83	Значение глаголов в речи.	1				
84	Использование глаголов для сравнения предметов.	1			Р. т. № 4 с. 19 з.41	
85	Различие глаголов по временам.	1				
86	Изменение глаголов по временам.	1				
87	Различение глаголов по числам.	1				
88	Изменение глаголов по числам.	1	<b>география</b>		Р. т. №4 с. 78 з.197	
89	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам.	1				
90	Различение окончаний ж. и ср. рода у глаголов в прошедшем времени.	1			Р. т. № 4 с. 67 з.175	
91	Время и число глаголов. Закрепление знаний. Практическая работа.	1				
92-92	Р.Р. Текст. Составной план текста.	2				
93	Понятие о неопределённой форме глагола.	1				
94	Правописание глаголов в неопределённой форме.	1				
95	Постановка глаголов в неопределённой форме.	1			Р. т. № 4 с. 115 з.284	
96	Использование частицы не в значении отрицания.	1				
97	Наблюдение за правописанием частицы не с глаголами.	1			Р. т. № 4 с. 50 з.135	



<b>98</b>	Правописание частицы не с глаголами.	1	<b>порядочный</b>		Р. т. № 4 с. 52 з.138	
<b>99</b>	Контрольная работа. Глагол	1				
<b>100-101</b>	<b>Деловое письмо. Письмо.</b>	2				С.34-39 №1-6

### Характеристика основных видов деятельности

Восстановить в памяти определение глагола как части речи. Учиться использовать глаголы для сравнения предметов. Формирование умения различать глаголы по временам, по числам, ставить вопросы к глаголам. Учиться различать окончания женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени, приводить примеры этих различий. Познакомить с понятием неопределённой формы глагола. Использовать уже известный способ подстановки вопроса к глаголу для проверки написания мягкого знака. Формирование умения ставить глаголы в неопределённую форму.

Тренироваться в использовании частицы **не** с глаголами в значении отрицания. Запомнить правило написания частицы **не** с глаголами. Использовать частицу **не** с глаголами в речи участников диалога.

Познакомиться с составным планом текста, уметь объяснить его значимость, показав на конкретном примере.

	<b>Местоимение (11 часов)</b>					
<b>102</b>	Личные местоимения.	1				
<b>103</b>	Значение личных местоимений в речи.	1				
<b>104</b>	<b>Лицо и число местоимений.</b> Местоимения 1-го лица.	1				
<b>105</b>	Местоимения 2-го лица.	1				
<b>106</b>	Местоимения 3-го лица.	1	<b>кабинет</b>			
<b>107</b>	Изменение местоимений 3-го лица ед. числа по родам.	1				
<b>108</b>	Различение местоимений по лицам и числам.	1	<b>мороженое</b>			
<b>109</b>	Личные местоимения. Закрепление знаний.	1				
<b>110</b>	Контрольная работа. Местоимение.	1				
<b>111-112</b>	Изложение рассказа по началу и опорным словам.	2			Р. т. № 1 с. 109, з. 282	

### Характеристика основных видов деятельности

Познакомиться с частью речи, которая указывает на предметы, но не называет их. Учиться выбирать из предложения слова, которые указывают на предмет (местоимения) и названия самих предметов (существительные). Тренировочные упражнения в замене местоимений существительными в предложении. Упражнение в замене местоимений существительными в предложении. Наблюдение, как используются местоимения для связи предложений друг с другом по смыслу.

Умение различать местоимения 1,2,3-го лица. Потренироваться в изменении местоимений 3-го лица единственного числа по родам.

Дополнить текст недостающими фактами, указанными в плане. Использовать для этого предложения с местоимениями.

	<b>Предложение. Текст. (15 часов)</b> <b>Простое предложение.</b>					
<b>113</b>	Однородные члены предложения без союза и с союзом и.	1	<b>станок мастер</b>			
<b>114</b>	Однородные члены предложения с союзами а, но	1				

<b>115-116</b>	Обращение. Знаки препинания при обращении.	2				
<b>117-118</b>	Простое предложение. Закрепление знаний	2				
	<b>Сложное предложение.</b>					
<b>119</b>	Части сложного предложения.	1				
<b>120</b>	Знаки препинания в сложном предложении	1				
<b>121</b>	Составление сложных предложений.	1				
<b>122</b>	Простое и сложное предложение. Закрепление знаний.	1				
<b>123</b>	Контрольная работа. Простое и сложное предложение	1				
<b>124</b>	Работа над ошибками.	1				
<b>125-126</b>	Р.Р. Коллективное сочинение по серии картинок.	2			Р. т. № 4, стр. 49 задания 133, 134.	
<b>127</b>	<b>Деловое письмо. Объявление.</b>	1				С. 48-53, № 1-6

#### **Характеристика основных видов деятельности**

Вспомнить, какие члены предложения называются однородными, с какой интонацией они произносятся. Познакомиться с однородными членами предложения, соединёнными союзами **а, но**. Учиться ставить запятые между однородными членами предложения.

Чтение обращений с особой звательной интонацией. Наблюдение за местом обращения в предложении и выделении обращения при письме запятыми. Знакомство с обращением, которое выделяется восклицательным знаком. Учиться использовать такие обращения в речи героев диалога.

Познакомиться со сложным предложением. Сравнить простое и сложное предложения. Учиться разделять части сложного предложения при чтении голосом, а при письме запятой. Составлять сложные предложения из данных частей, дополнять сложные предложения недостающей частью. Сравнить простое и сложное предложения.

Формирование умения писать объявление. Разнообразить тематику объявлений.

	<b>Повторение (8 часов)</b>					
<b>128</b>	Состав слова.	1				
<b>129</b>	Правописание в приставке и корне.	1				
<b>130</b>	Имя существительное.	1				
<b>131</b>	Имя прилагательное.	1			Р. т. № 3, с. 143 з. 356 1	
<b>132</b>	Глагол.	1				
<b>133</b>	Местоимение.	1				
<b>134</b>	Контрольная работа.	1				
<b>135</b>	<b>Деловое письмо. Объяснительная записка.</b>	1				С. 64-67 №1-4
	<b>ИТОГО:</b>	<b>136ч.</b>				

Учебно-тематическое планирование по предмету «Русский язык»

8 класс (коррекционные классы для детей легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

(ФГОС образования обучающихся с УО (Вариант 1)

№	Программный материал	К-во час	Словарь	Учебник (упражнения на выбор)	Рабочие тетради № 1. Состав слово №2. Имя существительное № 3. Имя прилагательное № 4. Глагол	Рабочая тетрадь 5-9 класс «Деловое письмо» Шерихова А. (задание на выбор)
<b>I</b>	<b>Повторение. Предложение</b>	<b>8</b>		<b>С. 3</b>		
1.	Простые и сложные предложения.	1		№ 1,2,3		
2.	Составление сложных предложений.	1		№ 4,5,6		
3.	Выделение однородных членов из предложения.	1		№ 7,8,9		
4.	Использование однородных членов в предложении.	1		№ 10,11,12		
5.	Знаки препинания при обращении.	1		№ 13,14,15		
6.	Использование обращений в предложениях.	1		№ 16,17,18		
7.	Предложение. Закрепление знаний.	1		№ 19, 20,21		
8.	<b>Контрольная работа по теме «Предложение»</b>	<b>1</b>		С. 18-19		
<p><b>Характеристика основных видов деятельности</b>                      Вспомнить главные и второстепенные члены предложения. Сравнивать простое и сложное предложения. Учитя разделять части сложного предложения при чтении голосом, при письме запятой. Тренироваться в составлении сложных предложений из данных частей, дополнять сложные предложения недостающей частью. Вспомнить, какие члены называются однородными, с какой интонацией они произносятся. Тренироваться в постановке знаков препинания между однородными членами предложения.                      Потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией. Выделять обращения при письме запятыми. Различать обращение, которое выделяется восклицательным знаком.</p>						
	<b>Состав слова. Текст.</b>	<b>17</b>		С. 20-21		
9.	Корень. Однокоренные слова.	1		№ 22, 23, 24	Р. т. № 1 с. 8 з. 17	
10.	Приставка, суффикс, окончание.	1		№ 25, 26, 27	Р. т. № 1 с. 120 з. 313	
11.	Разбор слова по составу.	1	<b>секретарь</b>	№ 28, 29, 30		
12.	Проверка орфограмм в корне.	1		№ 31. 32		

13.	<b>Р.Р.</b> Изложение «Воронёнок Карлуха»	<b>1</b>		<b>№ 33</b>		
14.	Нахождение орфограмм в корне и их проверка.	<b>1</b>		№ 34,35,36	Р. т. № 1 с. 70 з. 187	
15.	Правописание приставок.	<b>1</b>		№ 37, 38,39		
16.	Орфограммы в корне и приставке.	<b>1</b>		№ 40,41,42		
17.	Текст. Составление плана текста.	<b>1</b>		№ 43,44,45		
18.	Сложные слова с соединительными гласными <b>о, е</b> .	<b>1</b>		№ 46,47,48	Р. т. № 1 с. 110 з. 285	
19.	Сложные слова без соединительной гласной.	<b>1</b>		№ 49, 50, 51		
20.	Сложные слова с соединительной гласной и без неё.	<b>1</b>		№ 52, 53, 54		
21.	Состав слова. Закрепление знаний.	<b>1</b>		№ 55, 56, 57, 58		
22.	<b>Контрольная работа «Состав слова».</b>	<b>1</b>	<b>паспорт</b>			
23.	Работа над ошибками.	<b>1</b>				
24.	<b>Р.Р.</b> Сочинение по данному началу частей.	<b>1</b>		№ 59	Р. т. № 2 с. 141 з. 352	
25.	<b>Р.Р.</b> Сочинение по данному началу частей.	<b>1</b>				
26.	<b>Деловое письмо. Поздравление.</b>	<b>1</b>				С. 7-10 № 6,7,8,9 (Шерихова А.)

### Характеристика основных видов деятельности

Учиться работать со схемами состава слова и подбирать к ним примеры, разбирать слова по составу. закреплять умения находить орфограммы в корне и приставке, дифференцировать способы проверки орфограмм, подбирать примеры. Вспоминать правила правописания сложных слов с соединительными гласными. Тренироваться в написании сложных слов. Познакомиться со сложными словами без соединительной гласной. Сравнить способы образования сложных слов с соединительными гласными и без них. Уметь приводить примеры.

Тренироваться в образовании сложных слов разными способами. Накапливать словарь сложных слов.

Закреплять умение находить в тексте основную мысль и подкреплять её данными фактами. Учиться дополнять составной план текста недостающими пунктами в главной части плана.

Тренироваться в заполнении поздравительных открыток и в сочинении текста поздравлений с праздниками родных и друзей.

	<b>Части речи</b>	<b>1</b>				
27.	Различение частей речи.	<b>1</b>	<b>документ</b>	№ 61,62,63		
	<b>Существительное</b>	<b>20</b>				
28.	Значение существительных в речи.	<b>1</b>	<b>чувство</b>	№ 64,65,66		
29.	Существительные, близкие по значению.	<b>1</b>		№ 67,68,69		
30.	Род, число и падеж существительных.	<b>1</b>		№ 70,71,72		
	<b>Склонение существительных в единственном числе</b>					
31.	Определение склонения существительных.	<b>1</b>	<b>планета</b>	№ 73,74,75		
32.	Ударные и безударные окончания существительных.	<b>1</b>		№ 76, 77,78		
33.	Правописание падежных окончаний существительных 1-го склонения.	<b>1</b>		№ 79,80,81		
34.	Правописание падежных окончаний	<b>1</b>	<b>государство</b>			

	существительных 2-го склонения.			№82,83,84		
35.	Правописание падежных окончаний существительных 3-го склонения.	1	медаль	№ 85,86,87		
36.	Правописание падежных окончаний существительных в единственном числе.	1		№ 88,89,90		
	<b>Склонение существительных во множественном числе</b>					
37.	Изменение по падежам существительных во множественном числе.	1		№ 91,92,93		
38.	Постановка падежных вопросов к существительным во множественном числе.	1		№ 94,95,96		
39.	Падежные окончания существительных во множественном числе.	1		№ 97,98,99		
40.	Ударные и безударные падежные окончания существительных во множественном числе.	1		№ 100,101,102		
41.	Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе.	1	пациент	№ 103,104,105	Р.т. № 2 с. 127, з. 326	
42.	Окончания родительного падежа существительных во множественном числе	1		№ 106,107		
43.	<b>Р.Р.</b> Изложение по вопросам.	1		№108		
44.	Склонение существительных. Закрепление знаний.	1	депутат	№ 109,110,111		
45.	Существительное. Закрепление знаний.	1		№ 112,113,114		
46.	<b>Контрольная работа по теме «Имя существительное»</b>	1		С. 87-88		
47.	Работа над ошибками.	1				

#### **Характеристика основных видов деятельности**

Закрепить знания о существительном. Обогащать словарь существительных названиями чувств человека. Познакомиться с существительными близкими по значению.

Упражняться в выборе из двух близких по значению существительных более подходящего по смыслу слова и вставлять его в словосочетания и предложения.

Повторить основные грамматические признаки существительного: род, число, падеж.

Уметь объяснять какие существительные относятся к 1, 2, 3-му склонению, опираясь на схемы. Коллективно подбирать как можно больше примеров к каждой схеме, включая близкие и противоположные по значению существительные.

Учиться доказывать необходимость проверки безударных падежных окончаний существительных и выбирать способ проверки. Обобщить знания о правописании падежных окончаний существительных в единственном числе.

Наблюдение за изменением по падежам существительных во множественном числе. Упражнение в проверке безударных окончаний существительных. Тренироваться в правильном употреблении форм родительного падежа существительных во множественном числе.

	<b>Прилагательное</b>	<b>19</b>				
48.	Значение прилагательных в речи.	1		№ 115,116,117		
49.	Прилагательные, близкие по значению.	1		№ 118,119,120	Р.т. № 3, с. 18, з. 46	
50.	Словосочетания с прилагательными.	1		№ 121,122,123	Р.т. № 3, с. 24, з. 64	
51.	Род и число прилагательных.	1	<b>электричество</b>	№ 124,125,126		
	<b>Склонение прилагательных во единственном числе</b>					
52.	Изменение окончаний прилагательных по вопросам.	1		№ 127,128,129		
53.	Постановка вопросов к прилагательным.	1		№ 130,131,132		
54.	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.	1	<b>территория</b>	№ 133,134,135		
55.	Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста.	1		№ 136,137,138		
	<b>Склонение прилагательных во множественном числе</b>					
56.	Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе.	1		№ 139,140,141		
57.	Изменение прилагательных во множественном числе по падежам.	1		№ 142,143,144		
58.	Постановка вопросов к прилагательным во множественном числе.	1	<b>полиция</b>	№ 145,146,147	Р. т. № 3, с. 109, з. 286	
59.	Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе.	1		№ 148,149,150	Р. т. № 3, с. 141, з.350	
60.	Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе.	1		№151,152	Р. т. № 3, с.139, з. 5)	
61.	<b>Р.Р.</b> Изложение по вопросам.	1		С. 116-117 № 153		
62.	Склонение прилагательных. Закрепление знаний.	1		№ 157,158,159		
63.	Контрольная работа по теме «Прилагательное».	1				
64.	Работа над ошибками.	1				
65.	<b>Деловое письмо. Записка.</b>	1				
66.	<b>Р.Р.</b> Характеристика литературного героя.	1			Р. т. № 3, с. 148	

67.	Характеристика литературного героя. Работа над ошибками.	1				
<p><b>Характеристика основных видов деятельности</b></p> <p>Закрепить знания о прилагательном, полученные ранее. Обогащение прилагательных названиями качеств и свойств предмета.</p> <p>Познакомиться с прилагательными, близкими по значению. Упражняться в выборе из двух близких по значению прилагательных более подходящего по смыслу слова и вставлять его в словосочетания и предложения.</p> <p>Повторить основные грамматические признаки прилагательного: род, число, падеж. Уметь доказывать смысловую и грамматическую связь прилагательных с существительными на примерах словосочетаний.</p> <p>Проверить склонение прилагательных в единственном числе. Используя таблицу склонения. Коллективно и самостоятельно подбирать как можно больше примеров к таблице, включая близкие и противоположные по значению прилагательные.</p> <p>Обобщить знания о правописании падежных окончаний прилагательных в единственном числе.</p> <p>Упражнения в выделении из предложения словосочетаний с прилагательными во множественном числе. Наблюдение за изменением по падежам прилагательных во множественном числе. Используя прошлый опыт работы с прилагательными, научиться выделять падежные окончания прилагательных во множественном числе.</p> <p>Упражнения в проверке безударных падежных окончаний прилагательных, используя приём подстановки вопросов.</p> <p>Закрепить умение сравнивать данный текст с планом, находить в тексте пропущенные части. Учиться находить в тексте основную мысль и выражать её своими словами. Дополнять основную мысль недостающими фактами или примерами, используя в предложении прилагательные.</p> <p>Учиться строить диалог на основе описанной ситуации, подбирая вопросы к данным ответам.</p>						
	<b>Местоимение</b>	<b>20</b>		<b>С. 123</b>		
68.	Значение местоимений в речи.	1		№ 160,161,162		
69.	Различение местоимений по лицам и числам.	1		№ 163,164,165		
	<b>Склонение личных местоимений</b>					
70.	Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица единственного числа (я).	1	<b>профессия</b>	№ 166,17,168		
71.	Склонение местоимения 1-го лица единственного числа.	1		№ 169,170,171		
72.	Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица множественного числа (мы).	1		№ 172, 173,174		
73.	Склонение местоимения 1-го лица множественного числа.	1		№ 175,176,177		
74.	Склонение местоимений 1-го лица единственного и множественного числа (я,мы).	1		№ 178,179,180		
75.	Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица единственного числа (ты).	1	<b>совесть</b>	№ 181,182,183		
76.	Склонение местоимения 2-го лица единственного числа.	1		№ 184,185,186		

77.	Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица множественного числа (вы).	1		№ 187,188,189		
78.	Склонение местоимения 2-го лица множественного числа.	1		№ 190,191,192		
79.	Склонение местоимений 2-го лица единственного и множественного числа (ты, вы).	1		№ 193,194,195		
80.	Наблюдение за склонением местоимений 3-го лица единственного числа (он, она, оно).	1		№ 196,197,198		
81.	Склонение местоимений 3-го лица единственного числа.	1		№ 199,200,201		
82.	Наблюдение за склонением местоимения 3-го лица множественного числа (они).	1		№ 202,203,204		
83.	Склонение местоимения 3-го лица множественного числа.	1		№ 205,206,207		
84.	Склонение местоимений 3-го лица единственного и множественного числа (он, она, оно, они).	1		№ 208,209,210		
85.	Местоимение. Закрепление знаний.	1		№ 211,212,213		
86.	Местоимение. Закрепление знаний.	1	<b>юмор</b>	№ 214,215,216		
87.	<b>Контрольная работа по теме «Местоимение».</b>	1		С. 159-160		
88.	<b>Деловое письмо. Письмо.</b>	1				С.10 № 12-14 (Шерихова А.)
<b>Характеристика основных видов деятельности</b>						
Вспомнить часть речи, которая указывает на предметы, но не называет их. Приводить примеры личных местоимений, употребляя их вместо существительных.						
Тренировочные упражнения в замене местоимений существительными в предложении, в употреблении местоимений для связи рядом стоящих предложений по смыслу. Закреплять умения различать местоимения по лицам и числам. Познакомиться со склонением личных местоимений 1, 2, 3-го лица единственного и множественного числа. Понаблюдать за тем, как при склонении местоимений изменяется всё слово. Тренировочные упражнения в правильном употреблении местоимений в разных падежных формах с предлогами и без них.						
Использовать местоимения в речи участников диалога. Выделить особенности употребления местоимения Вы (Вас, к Вам и др.) при обращении к малознакомому или старшему по возрасту человеку.						
Переделать прочитанный текст в письмо, используя местоимения при обращении к адресату.						
	<b>Глагол</b>	<b>21</b>	<b>Стр. 161</b>			
89.	Значение глаголов в речи.	1		№217,218,219		
90.	Глаголы, близкие по значению.	1		№ 220,221,222		
91.	Частица не с глаголами.	1		№ 223,224,225		



92.	Неопределенная форма глагола.	1		№ 226,227,228	Р.т. № 4, с. 85, з. 210	
93.	Изменение глаголов по временам и числам.	1		№ 229,230,231		
94.	Знакомство с глаголами 1-го лица.	1		№232,233,234		
95.	Постановка вопросов к глаголам 1-го лица.	1		№ 235,236,237		
96.	Употребление глаголов в 1-м лице единственного и множественного числа.	1		№ 238,239,240	Р.т. № 4, с. 100, з. 246	
97.	Знакомство с глаголами 2-го лица.	1		№ 241,242,243		
98.	Постановка вопросов к глаголам 2-го лица.	1		№ 244,245,246		
99.	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа.	1	дисциплина	№ 247,248,249		
100.	Употребление глаголов во 2-м лице единственного и множественного числа.	1		№ 250,251,252	Р.т. № 4, с. 108, з. 266	
101.	Знакомство с глаголами 3-го лица.	1		№ 253,254,255		
102.	Постановка вопросов к глаголам 3-го лица.	1	клиент	№ 256,257,258		
103.	Употребление глаголов в 3-м лице единственного и множественного числа.	1		№ 259,260,261		
104.	Правописание глаголов, которые заканчиваются на –тся и –ться.	1		№ 262,263,264	Р.т. № 4, с. 110, з. 272	
105.	Различение глаголов по лицам и числам.	1	патриот	№ 265,266,267	Р.т. № 4, с. 96, з. 238	
106.	Глагол. Закрепление знаний.	1		№ 268,269,270		
107.	<b>Контрольная работа по теме «Глагол».</b>	1				
108.	Деловое письмо. Объявление.	1			С.18 № 24-27 (Шерихова А.)	
109.	<b>Р.Р.</b> Выборочное изложение по рассказу И.С. Тургенева «Муму».	1			Р. т. № 1, с. 124	
110.	<b>Р.Р.</b> Выборочное изложение по рассказу И.С. Тургенева «Муму».	1				

#### **Характеристика основных видов деятельности**

Закрепить знания о глаголе, полученные ранее. Обогащать словарь глаголов названия поступков людей, их чувств. Познакомиться с глаголами близкими по значению. Употребление частицы **НЕ** с глаголами, вывод о её значении и правописании. Отрабатывать умение различать глаголы по временам, изменять их по числам, ставить вопросы к глаголам, правильно писать глаголы в неопределённой форме.

Знакомство с понятием лица глагола. Учиться различать глаголы 1,2,3-го лица единственного и множественного числа, ставить к ним вопросы. Тренироваться в выборе правильной форме глагола, используя прием подстановки личного местоимения и вопроса.

Запомнить правописание глаголов 2-го лица единственного числа. Различать глаголы на -тся и -ться, правильно писать эти глаголы, проверяя вопросами. Учиться доказывать правильность их употребления при письме.

Знакомство с разнообразной тематикой объявлений. Обсуждение найденных в данных объявлениях ошибок. Учиться различать объявления-приглашения, объявления-просьбы, объявления-извинения и объявления-запреты.

	<b>Наречие</b>	<b>13</b>		<b>С. 196-197</b>		
111.	Наречие как часть речи.	1		№ 271,272,273		
112.	Наречие – неизменяемая часть речи.	1	<b>неожиданно</b>	№ 274,275,276		
113.	Значение наречий в речи.	1		№ 277,278,279		
114.	Образование наречий от прилагательных.	1		№ 280,281,282		
115.	Наречия, противоположные и близкие по значению.	1		№ 283,284,285		
116.	Наречия, отвечающие на вопрос как?	1	<b>память</b>	№ 286,287,288		
117.	Наречия, отвечающие на вопрос где?	1		№ 289,290,291		
118.	Наречия, отвечающие на вопрос когда?	1		№ 292,293,294		
119.	Наречия, отвечающие на вопрос куда? откуда?	1		№ 295,296,297		
120.	Постановка вопросов к наречиям.	1		№ 298,299,300		
121.	Подбор наречий с опорой на вопросы.	1		№ 301,302,303		
122.	Наречие. Закрепление знаний.	1		№ 304,305,306		
123.	<b>Контрольная работа по теме «Наречие».</b>	1				
124.	<b>Деловое письмо. Объяснительная записка.</b>	1				С.35 № 53 (Шерихова А.)
<p><b>Характеристика основных видов деятельности</b>  Познакомиться с новой частью речи – наречием. Учиться подбирать к названиям действий их признаки. Отработать постановку вопросов от глаголов к наречию и запомнить вопросы, на которые отвечают наречия.  Тренироваться в образовании наречий от прилагательных и дописывать словосочетания однокоренными прилагательными и наречиями. Учиться составлять пары из наречий, противоположных по значению и наречий, близких по значению.  Использовать наречия для сравнительной характеристики персонажей сказок, басен.  Вспомнить правила оформления объяснительной записки. Написать объяснительную записку по общепринятой форме.</p>						
	<b>Предложение. Текст.</b>	<b>8</b>				
125.	Простое предложение с однородными членами.	1		№ 307,308,309		
126.	Распространение предложений однородными членами.	1		№ 310,311,312		
127.	Сложное предложение без союзов.	1	<b>станция</b>			
128.	Сложные предложения с союзами и, а, но. Составление сложных предложений с союзами и, а, но.	1		№ 313,314,315		
129.	Составление сложных предложений с	1		№ 319,320,321		

	союзами и, а, но.				
130.	Сравнение простых и сложных предложений. Распространение простых и сложных предложений.	1		№ 322,323,324, 325,326,327	
131.	Предложение. Закрепление знаний.	1	<b>информация</b>	№328,329,330	
132.	<b>Итоговая контрольная работа.</b>	1			
133.	<b>Деловое письмо. Заявление.</b>	1			
<p><b>Характеристика основных видов деятельности</b>          Обобщить знания о простых предложениях с однородными членами. Тренировочные упражнения в распространении предложений с однородными членами. Объяснять правила постановки знаков препинания при однородных членах предложения.          Сравнение простых и сложных предложений, составление к ним схем, обозначая в них только главные члены. Составление сложных предложений из простых.          Знакомство со сложными предложениями с союзами <b>и, а, но</b>. Потренироваться в постановке союзов и запятых между частями сложного предложения.          Учиться составлять сложные предложения по данной первой части и нескольким вариантам второй части сложного предложения. Сочинять сложные предложения с помощью двух-трёх предметных картинок и союзов между ними.          Познакомиться с планом, по которому пишется заявление. Обсудить тематику заявлений. Накопить тематический словарь. Составлять текст заявлений из данных структурных частей и правильно располагать их на листе бумаги. Учиться заполнять бланк заявления.</p>					
<b>Повторение</b>					
134.	Повторение. Состав слова.	1		№ 331,332	
135.	Повторение. Части речи.	1		№335,342,344	
136.	Повторение. Предложение.	1		№345,346,347	
	<b>Итого:</b>	<b>136</b>			

### Система оценивания знаний и умений обучающихся

Предмет	Контрольные работы				Оценивание
	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	
Русский язык	Контрольное списывание, контрольный диктант (1 раз в четверть)	Контрольный диктант, мини-изложение (1 раз в четверть)	Контрольный диктант, мини-изложение (1 раз в четверть)	Контрольный диктант, мини-изложение (1 раз в четверть)	«удовлетворительно» – выполнено от 35 % до 50 % заданий – оценка 3; «хорошо» – выполнено от 50 % до 65 % заданий – оценка 4; «очень хорошо» (отлично) – выполнено свыше 65 % заданий – оценка 5. Оценки 1, 2 не выставляются, так как такие баллы не приемлемы в обучении детей с интеллектуальными нарушениями.

#### 7.4 Учебно-методическое обеспечение материально- технического обеспечение образовательного процесса по предмету «Русский язык»

5 класс	Русский язык 5 класс. Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы.	Э.В Якубовская., Н.Г. Галунчикова	М., АО «Издательство «Просвещение», 2020
6 класс	Русский язык 6 класс. Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы.	Э.В Якубовская., Н.Г. Галунчикова	Москва. АО «Издательство «Просвещение», 2021
7 класс	Русский язык 7 класс. Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы.	Э.В Якубовская., Н.Г. Галунчикова	Москва. АО «Издательство «Просвещение», 2022
8 класс	Русский язык 7 класс. Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы.	Э.В Якубовская., Н.Г. Галунчикова	Москва. АО «Издательство «Просвещение», 2021

1. Галунчикова Н. Г., Якубовская Э. В. Рабочая тетрадь 1 по русскому языку. Состав слова. Пособие для учащихся 5-9 кл. (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями). М., Просвещение, 2010 г.
2. Галунчикова Н. Г., Якубовская Э. В. Рабочая тетрадь 2 по русскому языку. Имя существительное. Пособие для учащихся 5-9 кл. (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями). М., Просвещение, 2010 г.
3. Галунчикова Н. Г., Якубовская Э. В. Рабочая тетрадь 3 по русскому языку. Имя прилагательное. Пособие для учащихся 5-9 кл. (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями). М., Просвещение, 2010г.
4. Галунчикова Н. Г., Якубовская Э. В. Рабочая тетрадь 4 по русскому языку. Глагол. Пособие для учащихся 5-9 кл. (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями). М., Просвещение, 2010г.
5. Якубовская Э. В., Галунчикова Н. Г., Коршунова Я. В. Русский язык.5 класс. Рабочая тетрадь (деловое письмо). М., Просвещение, 2017 г.
6. Якубовская Э. В., Галунчикова Н.Г., Коршунова Я. В. Русский язык. 6 класс. Рабочая тетрадь для обучающихся с интеллектуальными нарушениями. М., Просвещение, 2017 г.
7. Якубовская Э. В., Галунчикова Н.Г., Коршунова Я. В. Русский язык.7 класс. Рабочая тетрадь для обучающихся с интеллектуальными нарушениями. М., Просвещение, 2019 г.

### Печатные пособия

1. Аксёнова А. К. Методика обучения русскому языку во вспомогательной школе. – М., 1994 г.
2. Блинова Л.Н., Норкина Н.И. обучение русскому языку учащихся с недоразвитием интеллекта. На материале грамматики и правописания. Ростов-на-Дону «Феникс»,2014г.
3. Веркеенко И.В. Упражнения и проверочные задания по русскому языку. 5 класс (школа VIII вида). М., Владос, 2005 г.
4. Веркеенко И. В. Упражнения и проверочные задания по русскому языку. 6 класс (школа VIII вида). М., Владос, 2010 г.
5. Ильина С. Ю. Формирование текстовой деятельности учащихся 5 – 9 классов с интеллектуальным недоразвитием: Методическое пособие для педагогов-дефектологов. – СПб, 2006 г.
6. Шабалкова Т.П. Сборник диктантов и изложений 5-9 классы. Коррекционное обучение. Волгоград, издательство «Учитель», 2007г.
7. Щепина К.П. Обучение деловому письму на уроках русского языка. М., 1980 г.
8. Якубовская Э.В., Шишкова М.И., Бгажнокова И.М. рабочие программы по учебным предметам ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Вариант 1. М., Просвещение, 2022 г.

### Информационные образовательные ресурсы

- <http://pedsovet.org.ru> - Всероссийским интернет-педсовет
  - <http://slovari.gramota.ru/portalsl.html> –Словари русского языка
  - <http://www.gramota.ru/>-Справочно- информационный интернет-портал «Русский язык».
  - <http://www.school.edu.ru/> -Российский образовательный портал
  - <http://www.1september.ru/ru/> - газета «Первое сентября»
  - <http://all.edu.ru/> - Все образование Интернета
  - <http://rusgram.narod.ru> - Грамматика русского языка – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка).
  - <http://www.stihi-rus.ru/pravila.htm> - Основные правила грамматики русского языка
  - <http://yamal.org/ook/>- Опорный орфографический компакт: пособие по орфографии русского языка.
1. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru>
  2. Презентации уроков «Начальная школа». Режим доступа: <http://nachalka.info/about/193>
  3. Я иду на урок начальной школы (материалы к уроку). Режим доступа: [www.festival.1september.ru](http://www.festival.1september.ru)

### Технические средства обучения

Персональный компьютер учителя.  
Мультимедийный проектор.  
Многофункциональное устройство.